



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850 Чепеларе, ул. "Беломорска" №44Б,
тел.: 030518280, fax: 03051/ 8279, e-mail: mail@chepelare.bg

ОДОБРЯВАМ:

СЛАВКА ЧАКЪРОВА

КМЕТ НА ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

**ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА ПО РЕДА
НА ГЛАВА 8 А ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ
С ПРЕДМЕТ:**

**„Избор на изпълнител за изготвяне на обследване за установяване на
техническите характеристики, технически паспорт и изготвяне на
обследване за енергийна ефективност на многофамилна жилищна
сграда на територията на град Чепеларе“**

град Чепеларе, 2015 г.



I. Обща информация

В съответствие с изискванията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, следва да се проведе настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка. Основната цел е да се осигури механизъм за ефективното и ефикасно изпълнение на програмата и реализиране на процеса по обновяване на многофамилни жилищни сгради.

С внасянето на офертата, съдържаща техническо предложение, предлагана цена и цялата необходима информация и документи, участникът в процедурата приема изцяло и без възражения условията, предвидени в документацията за участие, включващи минимални изисквания за технически възможности и квалификация за изпълнение на поръчката, посочени от възложителя в поканата за обществена поръчка, условията, регламентирани в проекта на договор, като единствена основа за тази поръчка, независимо какви могат да бъдат неговите собствени условия.

От участниците в процедурата се очаква да се запознаят внимателно и да отговорят на всички изисквания, образци, условия на договора и спецификации, съдържащи се в тези указания за участие.

Представянето на предложение, несъдържащо цялата необходима информация и изискванията и посочени изрично от възложителя документи в определен срок, ще доведе до неговото отстраняване от процедурата.

Няма да се вземат предвид каквито и да е възражения от представители на участника в предложенията по отношение на документацията за участие.

Всякакви възражения ще доведат до отстраняване на участника, при наличие на законово основание за това или съответно до оставяне без разглеждане на възражението.

II. Възложител на поръчката

Община Чепеларе, град Чепеларе 4850, ул.“Беломорска“ №44Б, тел.: 03051/8280; факс:03051/8279; e-mail: mail@chepelare.bg и на основание чл.101а, във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), отправя покана до всички заинтересовани лица, за представяне на оферта за изпълнение на услуга, при следните условия:

III. Обект на поръчката

Съгласно чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП – „предоставяне на услуги“

IV. Предмет и цел на поръчката

Предметът на настоящата процедура е: **„Избор на изпълнител за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и изготвяне на обследване за енергийна ефективност на многофамилна жилищна сграда на територията на град Чепеларе“.**

Предметът на поръчката е **„Избор на изпълнител за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и изготвяне на обследване за енергийна ефективност на многофамилна жилищна сграда, находяща се на ул.“Хан Аспарух“ №6, гр. Чепеларе“**

За целите на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, собственици на етажна собственост са регистрирали, следното Сдружение на собствениците по реда на ЗУЕС, както следва:

- Наименование на СС: „Блок БНБ, гр. Чепеларе, ул.”Хан Аспарух” №6
Регистрационен номер в общината: №94-И-178 от 14.09.2015 г.
Булстат:176858159

Жилищният блок се намира в град Чепеларе, ул.“Хан Аспарух“ №6. Сградата се състои от една секция.



Жилищният блок се състои от 40 самостоятелни обекта, разположени в един вход, съответно с 11 етажа, в т.ч. надземни: 10, полуподземни: 1, подземни: няма;. Обща разгъната застроена площ на сградата е 4453,1 кв.м.

Дейностите, предмет на публичната покана се изпълняват в рамките на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Предмета на поръчката предвижда извършване на следните услуги:

1.Изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията на чл.169, ал.1 и ал.2 от ЗУТ и на технически паспорт на сгради, намиращи се в град Чепеларе, ул.“Хан Аспарух” № 6

Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ ще се изпълнява в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Обследването ще послужи за:

- а.) установяване на конструктивната устойчивост на сградата;
- б.) даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности;
- в.) изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;
- г.) даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата.

Важно! В случай че липсва първична техническа документация, обследването ще включва и възстановяването ѝ в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните заснемания.

Възстановената документация ще послужи за последващо изработване на техническата документация за нуждите на обновяването, както и при обследване за енергийна ефективност на обектите.

2.Обследване за енергийна ефективност на сградите

Обследването за енергийна ефективност следва да предпише необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност съгласно разпоредбите на раздел II „Обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради” от ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от Наредба 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

В съответствие с изискванията на тази наредба докладът за енергийното обследване трябва да представи формирани алтернативни пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

Класирането на офертите по предмета на процедурата се извършва по критерий за оценка: **най-ниска цена.**

V. Прогнозна стойност на поръчката, финансиране, схема на плащане, гаранция за изпълнение

Максималната прогнозна стойност за изпълнение на услугите, предмет на настоящата поръчка е в размер: **55 000 лева (петдесет и пет хиляди лева) без ДДС**

Участниците, предложили оферти с по-висока стойност от посочената прогнозна, ще бъдат отстранени.

5.1. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите по настоящата поръчка е 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.



Участникът се отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност и откаже да го удължи или ако представи оферта с нормален срок, но при последващо поискване от възложителя, откаже да го удължи.

Участниците могат да подават оферти за една или повече обособени позиции.

5.2. Разходи за изработване на офертите

Разходите за изработване на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Участниците не могат да имат претенции по направените от самите тях разходи по подготовката и подаването на офертите им, включително и при отстраняване от участие.

5.3. Финансиране

Дейностите се изпълняват по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради. Финансирането на дейностите се извършва от Републиканския бюджет, чрез Българската банка за развитие.

Плащанията по договора се извършват по следния начин:

Аванс до 35% от предложената цена. В случай, че участника желае получаване на авансово плащане същият следва да представи банкова гаранция, обезпечаваща целия размер на авансовото плащане.

Авансовото плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни, от датата на представяне на целевото финансиране от страна на Българска банка за развитие по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

Окончателното плащане се извършва след приспадане на изплатения аванс в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на представяне на целевото финансиране от страна на Българска банка за развитие по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради и след обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1 и ал.2 от ЗУТ, технически паспорт и детайлно обследване за енергийна ефективност, без забележки с приемо-предавателен протокол и представяне на оригинал на фактура, издадена на стойността на дължимото плащане.

5.4. Гаранции

а) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **3 (три) % от стойността на договора без ДДС.**

б) **Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на банкова гаранция по образец на банката, която я издава или парична сума, внесена по сметка на община Чепеларе:**

BIC: CREXBGSF

IBAN: BG18CREX92603316074500

Банка: "ТОКУДА БАНК" АД, офис Чепеларе

в) Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

г) Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима гаранция, в полза на община Чепеларе и със срок на валидност, надвишаващ с 30 дни срока на изпълнение на договора.

д) Участникът, определен за изпълнител по поръчката представя банкова гаранция или платежен документ за внесената по банков път или касата на общината гаранция за изпълнение на договора преди подписването му.

е) Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранцията по настоящия раздел, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

ж) Когато участникът в настоящата процедура е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията за изпълнение.



з) В случай, че участникът определен за изпълнител заяви изплащането на аванс, същият следва преди получаването му да представи банкова гаранция обезпечаваща целия размер на исканото авансово плащане.

VI. Срок за изпълнение на поръчката

Максималният срок на изпълнение на настоящата поръчка възлиза на 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

VII. Изисквания към участниците в процедурата

1. Общи изисквания

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват, като подават оферти, всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на Възложителя. Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността предложение, което в максимална степен съответства на изискванията на Възложителя да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини, налага участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на приложимата нормативна уредба. Представянето на оферта за участие в настоящата процедура, задължава участникът да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези указания и документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

1.2. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. За доказване на регистрация на участника в професионален или търговски регистър в държавата, в която е установен, или за представяне на декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно съответния национален закон, когато наличието на регистрацията е определено със закон като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка, изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в Обединението сключват договор. Договорът за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен **в оригинал или в заверено копие**, като в текста му задължително да се съдържа посочване на Възложителя и процедурата, за която се обединяват партньорите в него.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен и анекс към първоначално сключения договор. Анексът следва да бъде представен **в оригинал или в заверено копие**.

Договорът /анексът/ трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

1.2.1. всички членове на обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора;

1.2.2. е определен представляващия член на обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;

1.2.3. изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на представляващия член на обединението;

1.2.4. всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на



изпълнение на договора;

1.2.5. разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението/консорциума;

1.2.6. участниците в обединението трябва задължително да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен договор за създаването на обединение или в приложения договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата и участникът не отстрани тези пропуски при спазване на условията, разписани в чл. 68, ал.8 и ал.9 от ЗОП - участникът ще да бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

1.3. Възложителят *не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.*

1.4. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП или посочените по-долу от т. 2.1.1 до т.

2.1.4. както и т. 2.1.10 и т. 2.1.11, се прилагат и за подизпълнителите.

2. Условия за допустимост на участниците

2.1. *Не може да участва* във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпирание на пари) по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК, освен ако е реабилитиран;

2.1.2. е обявен в несъстоятелност;

2.1.3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконовни актове;

2.1.4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.5. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

2.1.6. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

2.1.7. при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

*** Когато участниците са юридически лица, изискванията по т.2.1.1. т.2.1.6. се прилагат както следва:

при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;



при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на РБългария, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2.

2.1.8. които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

2.1.9. е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия и изисквания на Възложителя, обективирани в обявлението за обществена поръчка, настоящите указания и документация за участие;

2.1.10. е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

2.1.11. е представил гаранция за участие в процедурата под формата на банкова гаранция, която е със срок на валидност по-кратък от срока на валидност на офертите

2.2. Посочените в т.2.1.1.-Т.2.1.8. изисквания се отнасят както за участника, така и когато участникът е обединение - за всяко от лицата, включени в обединението.

2.3. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1, буква „а“ - „д“, т. 2, т.3 и т. 4, ал. 2, т. 1 - 5 и ал.5 от ЗОП с декларации, подписани от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да участва чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т.2.1.1-т.2.1.11. При представяне на офертата участникът удостоверява липсата на тези обстоятелства с декларациите по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

2.4. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от гореизброените изисквания.

3. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците

3.1. Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата да е извършил минимум 2(две) услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката.

Под „еднаква или сходна с предмета на поръчката“ Възложителят ще приема следното:
Извършване на обследвания на обществени и/или жилищни сгради за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорти съгласно чл. 176а от ЗУТ и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите енергоспестяващи мерки на обществени и/или жилищни сгради.

Минималното изискване се доказва със:



- *Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга;*
- *Доказателство за извършената услуга - под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.*

3.2. Участникът следва да разполага с екип от минимум 6 експерти, както следва:

3.2.1. Архитект - висше образование, магистърска степен по архитектура, или еквивалент; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

3.2.1. Строителен инженер - висше образование, магистърска степен строителен инженер или еквивалент;

валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/, или еквивалент; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

3.2.2. Електроинженер - висше образование, магистърска степен, електроинженер или еквивалент;

валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

3.2.4. Инженер ОВК - висше образование, магистърска степен, отопление, вентилация и климатизация, или еквивалент;

валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

3.2.4. Инженер ВиК - висше образование, магистър степен инженер ВиК, или еквивалент; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”; минимум 5 г. професионален опит по специалността; участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

3.2.5. Строителен инженер - висше образование, магистърска степен строителен инженер, който ще осъществява технически контрол по част „Конструктивна”

валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност /ППП/; валидно удостоверение за Технически Контрол по част „Конструктивна” от КИИП или да е вписан в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство

валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството”;

минимум 5 г. професионален опит по специалността;

участие в извършването на сходна(и) с предмета дейност(и) на минимум 1 сграда.

Лицата, по части ОВК; Архитектура или Конструкции; Електро, ВиК, следва да отговарят на следните условия:



Участникът може да предложи както лица от списъка, приложение към удостоверението за вписване в регистъра, воден от Агенцията за устойчиво енергийно развитие, така и технически лица, притежаващи пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), респ. призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица. При участник чуждестранно физическо или юридическо лице се представят еквивалентни документи в зависимост от държавата, в която са установени.

Минималното изискване се доказва със:

Списък на експертите, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката, подписан от представляващия участника или упълномощено от него лице;

3.3. Изисквания за техническо оборудване по чл.51, ал.1, т.3 ЗОП

а) Участниците трябва да декларират, че разполагат със собствени или наети калибрирани уреди (инструменти) за обследване по безразрушителни методи на строителните конструкции и инсталации: **скенер за армировка; склерометър тип N; микрометрична лупа; електросъпротивителен деформоприемник; уреди за измерване на кривини и провисвания**, уреди и инструменти за измерване на осветеност, шум, електроизмервания и др. или да декларира, че ще използва строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

б) Участниците трябва да разполагат с необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране, съгласно приложение № 1 към Наредба № РД-16-301 от 10.03.2014 г. за обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистрите на лицата, извършващи сертифициране на сгради и обследване за енергийна ефективност на промишлени системи, реда за получаване на информация от регистрите, условията и реда за придобиване на квалификация и необходимите технически средства за извършване на дейностите по обследване и сертифициране:

– Средства за измерване на температури - комбиниран електронен термометър (с комплект сменяеми датчици) за контактно измерване на повърхностна температура и температура на флуиди от -20 до +200°C;

– Средства за измерване на състав на димни газове - дигитален газоанализатор за определяне съдържанието на кислород, въглероден окис и въглероден двуокис в изходящите от горивен процес газове;

– Средства за измерване на скорост на въздух - средство за измерване на скорости на въздух в канали и изтичане от решетки до 20 т/з и термоанемометър за измерване на скорост на въздуха от 0 до 5 т/з и температура от -20 до +50°C;

– Средства за измерване параметрите на електрически ток - комбиниран прибор (волтмер-ампермер-ватмер) - 200/600У, 2/2200А.

– Средства за измерване на осветеност - светломер.

Изискванията по точки „а“ и „б“ се удостоверяват с Декларация - свободен текст, подписана от участника.

3.4. Участникът следва да има внедрена система за управление на качеството и да притежава валиден сертификат: ISO 9001:2008 (или еквивалентен) за внедрена система за управление на качеството с обхват по предмета на поръчката.

Документи, с които се доказва: Копие от валиден документ за сертификация по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват сходен с предмета на поръчката.



Възложителят приема на основание чл. 53, ал. 4 от ЗОП и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

Забележка №1: В случай, че участникът участва като Обединение, което не е юридическо лице, изброените съответствието с минимални изисквания за техническите възможности и квалификации на участниците се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Забележка №2: Задължително условие за допустимостта на участник в процедурата е той (участващ самостоятелно като физическо, юридическо лице или като обединение от физически и/или юридически лица) да покрива изцяло, в пълна степен така поставените по-горе минимални изисквания за технически възможности и квалификации.

Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на изискванията, посочени в т.3.

VIII. Документация за участие

Възложителят в един и същи ден публикува поканата на Портала за обществени поръчки и в профила на купувача. В профила на купувача заедно с поканата се публикуват и приложенията към нея.

Всеки участник може сам да си я изтегли от посоченото по-горе място.

Разяснения в хода на процедурата се извършват по реда и при условията на чл.101б, ал.6 от ЗОП. Разясненията се публикуват в профила на купувача на следващия ден от получаване на искането. Обменът на информация между Възложителя и участниците е в писмен вид, на български език и се извършва чрез:

- връчване лично срещу подпис, или
- по пощата – чрез препоръчително писмо с обратна разписка / куриерска обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- факс или електронен адрес.

Обменът на информация, чрез връчването ѝ лично срещу подпис, се извършва от страна на Възложителя чрез лицата за контакти, посочени в публичната покана. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или не уведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

IX. Указания за подготовка и изискване към офертата

9.1. Подготовка на офертата

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задължителни за участниците.

Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага съответното пълномощно, доказващо обхвата на представителната му власт. Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат. Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език.

От участие се отстранява участник:



- за когото за налице обстоятелства по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП;
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

8.2. Съдържание на офертата

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху плика в долния десен ъгъл се изписва:

ДО

ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе, ул. "Беломорска" № 44Б

за участие в процедура по реда на глава осма „А“ от ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и изготвяне на обследване за енергийна ефективност на многофамилна жилищна сграда на територията на град Чепеларе“.

В горния ляв ъгъл на плика се посочват следните данни:

Подател/участник:.....

Адрес:.....

Телефон.....

Факс или e-mail:.....

Всяка оферта трябва да съдържа:

а) Представяне на участника (**Образец №1**) - посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

б) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (**Образец №2**).

в) Оферта по образец (**Образец №3**).

г) Декларация, че участника е запознат с всички обстоятелства и условия от значение за поръчката (**Образец №4**).

д) Декларация, че участника ще спазва всички условия, необходими за изпълнение на поръчката (**Образец №5**).

е) Декларация за приемане на условията в проекта на договор (**Образец №6**).

ж) Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП (**Образец №7**) – представя се от всички лица, имащи право да представляват участника (участниците в обединението). Тази декларация се представя в оригинал и не може да бъде подписвана от пълномощник.

з) Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелства по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП (**Образец №8**).

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да приложи нотариално заверен учредителен акт на обединението /договор за създаване на обединението/консорциум. В учредителния акт на обединението/договора за създаване на обединение/консорциум задължително се посочва дяловото разпределение на участниците, както и вида на дейност, която ще извършват. В договора или друг документ подписан от участниците в обединението следва да е посочен и представляващия/представляващите обединението.

и) Доказателства за техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

За извършването на обследването за енергийна ефективност на сградите участниците в процедурата следва да предоставят документ за вписване в регистъра по чл.44, ал.1 от ЗЕЕ или еквивалент. Участниците могат писмено да декларират вписването си в регистъра, като в този случай, комисията имаща задача да разгледа, оцени и класира подадените оферти сама ще извърши проверка за наличието на вписване в регистъра по чл.44, ал.1 от ЗЕЕ. Чуждестранните лица представят документи за вписване в еквивалентен списък или регистър, поддържан от



компетентен орган в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.

За изготвянето на техническия паспорт и техническото обследване за установяване на техническите характеристики на сградата, обследването може да се извърши от:

1. консултант, получил Удостоверение за извършване на дейности по чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ или

2. проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност.

В случай на участие на консултант се представя Удостоверение по чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ, съгласно Наредба №РД-02-20-25/03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на Удостоверение за вписване в регистъра на Консултантите за оценяване на съответствието на Инвестиционните проекти и/или упражняване на Строителен надзор, придружен със Списъка, неразделна част от Удостоверението, съдържащ правоспособни физически лица, и задължително лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“, които отговарят на изискванията по чл.142, ал.10 от ЗУТ. За лицата, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“ се представят заверени копия на Удостоверения за пълна проектантска правоспособност, валидни за 2015 г.

Когато техническото обследване за установяване на техническите характеристики на сградата и съставянето на паспорт ще се извършва от проектант, в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“, които отговарят на изискванията на чл.142, ал.10 от ЗУТ, както и проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност за оценка на останалите характеристики на строежите по чл.169, ал.1-3 от ЗУТ. Това обстоятелство се доказва с представянето на заверени копия от Удостоверения за пълна проектантска правоспособност, валидни за 2015 г.

Списък на изпълнени услуги с предмет, сходен на предмета на поръчката за последните 3 (три) години, считано до крайния срок за подаване на офертата (**Образец №10**).

Списък на експертите, ангажирани с изпълнението на предмета на поръчката – представя се Списък-декларация (**Образец №11**).

Автобиография във формат по образец (**Образец №12**).

Декларация по чл.51а от ЗОП за ангажираност на експерт (**Образец №13**).

Копия от Удостоверения или Сертификати или други документи, удостоверяващи за внедрена Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна.

Декларация за техническо оборудване, необходимо за изпълнението на поръчката-свободен текст, подписана от участника.

Минимални изисквания:

Обследването за енергийна ефективност следва да се извърши от консултант (юридически лица), с право да извършват такава дейност и вписани по реда на ЗЕЕ в публични регистри в АУЕР(Агенция за устойчиво енергийно развитие) или еквивалентни.

Техническото обследване за установяване на техническите характеристики на сградата и съставянето на паспорт следва да се извърши от консултант, получил лиценз от Министъра на регионалното развитие и благоустройството по реда на наредбата по чл.166, ал.2 от ЗУТ или еквивалент, или от проектант от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, като в състава им се включат физически лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“ или от еквиваленти.

За изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка участника следва да осигури следния екип от специалисти:

1. консултант по енергийна ефективност, който да е вписан в удостоверение по чл.44, ал.1 от ЗЕЕ или еквивалентно;

2. лице за изпълнение на обследване на обследване и упражняване на технически контрол на част „Конструктивна“ с приложени за него заверени копия на валидно Удостоверение, удостоверяващо вписването на лицето в Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране или в еквивалент.



3. правоспособни лица, включени в списъка, приложение към издаденото Удостоверение, за изпълнение на дейностите по чл.166, ал.1, т.1 и чл.176в, ал.1 от ЗУТ, по следните части: „Отопление, вентилация и климатизация“ (ОВК), „Електрическа“ (Ел), „Архитектурна“ (Арх.), „Строително-конструктивна“ (СК), „Водоснабдяване и канализация“ (ВиК), и „Пожарна безопасност“ (ПОЖБ) или еквивалент.

Забележка: За изпълнение на обследването на строежите (услугите по чл.176в, ал.1 от ЗУТ) участникът може да предложи както лица от списъка, приложение към издадения лиценз, така и проектантите от различните специалисти с пълна проектантска правоспособност, във връзка с което в случай, че участникът предложи проектантите, то за тях следва да се представят валидни Удостоверения за пълна проектантска правоспособност или еквивалент по избраните по-горе части.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случай по чл.49 от ЗОП изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност, съгласно чл.25, ал.8 от ЗОП, като документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

Забележка: Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

Участникът, след като бъде определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, без предварително писмено съгласие на възложителя. В този случай предложени нов ключов експерт следва да отговаря на същите минимални изисквания, като експертът, когото заменя.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени в съответствие с чл.25, ал.8 от ЗОП, документите се представят от лицата по чл.56, ал.3 от ЗОП.

й) Декларация за участие на подизпълнител (**Образец №14**). Когато офертата предвижда участие на подизпълнител, в нея се посочват имената на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дял в проценти от стойността на обществената поръчка.

к) Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (**Образец №15**). Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един.

л) Декларация от членовете на обединението (**Образец №16**).

м) Декларация за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително и за минимална цена на труда и условията на труд (**Образец №17**).

н) Декларация във връзка с чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (**Образец №18**).

о) Декларация за запознаване с условията на обекти, предмет на настоящата публична покана (**Образец №19**)

п) Техническо предложение (**Образец №20**). Техническото предложение се изготвя по приложения образец към настоящата документация при съблюдаване на изискванията от техническата спецификация, изискванията към офертата и условията на поръчката. Към техническото предложение се представя и Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП - свободен текст, ако е приложимо.

р) Ценово предложение (**Образец №21**). Цените трябва да бъдат посочени в български лева без ДДС и със ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая и изписани с цифри и с думи.

9.3. Подаване на оферти



Място и срок за подаване на оферти – Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или по куриер с обратна разписка в Община Чепеларе, на адрес: град Чепеларе, ул.“Беломорска“ № 44Б, в деловодството на Общината, всеки работен ден от 08:00 до 17:00 часа до деня и часа посочени в поканата за обществена поръчка.

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се записват във входящ регистър.

Срокът за подаване на офертите е съгласно публичната покана.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

Офертите, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

9.4.Отваряне на офертите

Постъпилите оферти ще се отварят публично на датата и в часа, посочени в публичната покана. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

X.Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия по реда на чл.101г от ЗОП. В случай, че участник направи предложение за изпълнение с цифрово изражение, което подлежи на оценяване, което е с повече от двадесет на сто по благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, комисията имаща за задача да разгледа, оцени и класира подадените оферти има право да изисква от участника обосновка по отношение на така направеното предложение.

В обосновката си участника следва да обоснове наличието на обстоятелства, свързани с оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка, предложеното технически решение, наличието на изключително благоприятни условия, икономичност при изпълнение на обществената поръчка и получаване на държавна помощ.

В случай, че участника не обоснове предложението си или длъжностните лица приемат обстоятелствата за необективни офертата му ще бъде предложена за отстраняване.

Комисията изготвя протокол, който представя на Възложителя за утвърждаване, заедно с цялата документация по проведената процедура. Протокола се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

XI.Сключване на договор

Възложителят сключва договор за възлагане на поръчката със спечелилия участник.

При подписване на договора за възлагане на поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП и декларация за липса на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

XII.Изчисляване на срокове

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период, срока за подаване на оферти, който изтича в 17:00 часа на съответния ден.
- когато последния ден от срока съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретното действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.



Сроковете в документацията са в календарни дни. Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

ХІІІ.Критерий за избор на изпълнител

Критерият за оценка на офертите е **най-ниска цена.**

На първо място се класира кандидатът предложил най-ниска цена.

При равни оценки се провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Пълен електронен достъп до документацията за участие е осигурен на <http://chepelare.org/op/>