

ОДОБРЯВАМ:.....

ТОДОР БОЗУКОВ

Кмет на Община Чепеларе

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за представяне на оферти за избор на изпълнител на обществена поръчка по чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП с предмет: **„Изготвяне на Инвестиционен проект за обект: „Водоснабдяване на град Чепеларе от КК „Пампорово“ – Рехабилитация на довеждащ водопровод до водоем „Висока зона“**

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Община Чепеларе на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП кани всички заинтересовани лица да подадат оферти за избор на изпълнител за възлагане на поръчка при следните условия:

І. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Предмет на поръчката: *„Изготвяне на Инвестиционен проект за обект: „Водоснабдяване на град Чепеларе от КК „Пампорово“ – Рехабилитация на довеждащ водопровод до водоем „Висока зона“*

2. Дейностите по изпълнение на тази обществена поръчка включват:

Изготвяне на инвестиционен проект във фази - идейна и работна за водоснабдяване на град Чепеларе от К.К. „Пампорово“ – Рехабилитация на довеждащ водопровод до водоем „Висока зона“

Трасето на водопровода е с обща дължина около 8 км.

3. Вид на поръчката: по чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП, чрез събиране на оферти въз основа на публична покана.

4. Общата прогнозна стойност на поръчката е в размер на 60 000 лв. /шестдесет хиляди лева/ без ДДС.

Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности, като при формиране на общата цена не трябва да надхвърля максимално предвидения финансов ресурс – при установяване на оферта надхвърляща обявения максимален общ финансов ресурс, офертата на участника ще бъде отстранена от участие.

За финансиране на обществената поръчка се финансира със средства от бюджета на Община Чепеларе

Плащането на договорената цена ще се извършва съгласно клаузите описани в проекта договора, част от документацията.

5. Срок за изпълнение

5.1 Минимален срок за изпълнение – 45 календарни дни

5.2. Максимален срок за изпълнение – 90 календарни дни

Кандидатите следва да предложат реалистичен срок за изпълнение на поръчката. При установяване на оферта извън посочените ограничения, офертата на участника ще бъде отстранена от участие.

6. Критерий за оценка: всички допуснати до оценка оферти ще се оценяват по критерия „икономически най-изгодна оферта”

7. Подаване на офертите: Срокът за подаване на офертите е обявен в публичната покана.

8. Място на подаване на офертите: Офертите се подават в сградата на Община Чепеларе, гр. Чепеларе, ул. „Беломорска“ № 44Б в запечатан непрозрачен плик, посочва се: адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

9. Срок на валидност на офертите: Минимум 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

10. Отваряне на офертите: Датата, часа и мястото са обявени в публичната покана. Отварянето се извършва при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

11. Документи за сключване на договор – избраният изпълнител е длъжен да представи, документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или представянето им служебно на възложителя и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

II. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за изготвяне на Инвестиционен проект за обект:
„Водоснабдяване на град Чепеларе от КК „Пампорово“ – Рехабилитация на довеждащ водопровод до водоем „Висока зона“

1. Съществуващо положение

Съществуващият водопровод от района на КК „Пампорово“ до водоема „Висока зона“ на град Чепеларе е с дължина около 8 км. Изграден е в основната си част от стоманени тръби с диаметър 100 мм. Началото на водопровода е в северозападната част на курортния комплекс. Последователно в него са включени водоизточници от извори „Чолаков мотор“ и „Кочорите“, извор „Чифте бичкия“ и „Стефанов чифлик“. След последния водоизточник водопроводът преминава през индустриалната зона на Чепеларе и се насочва към съществуващия резервоар 1000 м³ висока зона. Сега функциониращият водопровод е в недобро техническо състояние, налице са голям брой аварии, значителни загуби на вода, което налага неговата реконструкция. По водопровода са изградени някои съоръжения от типа на въздушници, оттоци, събирателни шахти, облекчителни шахти, пресичания на път.

2. Проектна разработка

Основната цел на проекта се състои в извършване на рехабилитация на съществуващия водопровод с обосновка на неговия капацитет и начин на изпълнение. При изготвянето на проекта трябва да се отчетат ролята на това съоръжение за водоснабдителната система на град Чепеларе, характерните особености на трасето и възможностите за неговото оптимизиране. Да се предвиди необходимият брой водопроводни съоръжения, с оглед облекчаване на бъдещата експлоатация.

Проектът следва да се изготви във фази „Идеен проект“ и „Технически проект“, при спазване изискванията на:

- Закон за устройство на територията;
- Закон за водите;
- Наредба 2 /22.03.2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи;
- Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Действащите нормативни документи, имащи отношение към този вид проектиране и строителство.

Проектът във фаза „Технически проект“ да се разработи във всички изискуеми се части.

3. Окомплектоване на проекта

Техническите проекти (чертежи във формат DWG и PDF и JPG и пълната текстова част) да се предоставят на Възложителя на магнитен носител и в три броя папки - хартиени екземпляра.

Проектите да бъдат изготвени и подпечатани от проектантите с пълна проектантска правоспособност.

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни* с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаването на офертата, като бъдат посочени датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

**Под „услуга, еднаква или сходна с предмета на настоящата обществената поръчка” следва да се разбира: Извършване на проектантски услуги по изготвяне инвестиционни проекти за проектиране на обществени обекти.*

2. Участниците трябва да представят списък, в който да посочат образованието, професионалната квалификация и професионален опит на лицата, които ще отговорят за извършването на услугата

3. Застраховка „Професионална отговорност”

Забележка: В случай, че участникът не отговаря на тези условия, това ще доведе до неговото отстраняване.

Минимални изисквания към техническите възможности

1. Участниците трябва да са изпълнили през последните три години, минимум 3 (три) договора за Извършване на проектантски услуги по изготвяне технически и/или работни проекти за проектиране на обществени обекти. Договорите се описват в приложеният образец. Вписва се дата, срок на изпълнение, възложител, стойност. Като доказателство за извършената услуга Възложителя ще приеме Референции и/или Препоръки за добро изпълнение от предишни Възложители

2. Екипът от технически лица - експерти на Участниците трябва да включва най-малко следните експерти, отговарящи на съответните минимални изисквания, посочени за всеки един от тях:

- Инженер по ВиК – с образователно-квалификационна степен „Магистър“ или приравнена такава, притежаващ пълна проектантска правоспособност от КИИП, с минимум 8 (осем) години професионален опит;
- Инженер по Геодезия – с образователно-квалификационна степен „Магистър“ или приравнена такава, притежаващ пълна проектантска правоспособност от КИИП, с минимум 3 (три) години професионален опит;
- Инженер - Конструктор – с образователно-квалификационна степен „Магистър“ или приравнена такава, притежаващ пълна проектантска правоспособност от КИИП, с минимум 3 (три) години професионален опит;
- Инженер по Пътно строителство – с образователно-квалификационна степен „Магистър“ или приравнена такава, притежаващ пълна проектантска правоспособност от КИИП, с минимум 3 (три) години професионален опит.

3. Валидна застраховка „Професионална отговорност”.

III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТАТА

1. Представяне на оферти

За участие в обществената поръчка, участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно с изискванията и указанията на настоящата документация.

Всеки участник има право да представи само една оферта. Варианти на предложения в офертата не се приемат.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

Върху плика участникът записва:

**ДО ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ
УЛ. „БЕЛОМОРСКА” 44Б
ГР. ЧЕПЕЛАРЕ**

за участие в обществена поръчка по реда на Глава Осма „А” от ЗОП с предмет:

„Изготвяне на Инвестиционен проект за обект: „Водоснабдяване на град Чепеларе от КК „Пампорово“ – Рехабилитация на довеждащ водопровод до водоем „Висока зона“

Посочва се наименованието на участника, адрес и лице за кореспонденция, телефон, факс и по възможност електронен адрес.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Предложение, получено след крайния срок за представяне, не се приема. Не се приемат и предложения, поставени в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик. Такова предложение незабавно се връща на Участника след съответно отбелязване в регистъра.

След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица се представят и в превод на български език.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по представените образци, възложителят има право да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в документацията и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

2. Съдържание на офертата

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените в документацията образци.

Офертата задължително съдържа:

- 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в Офертата**
- 2. Оферта за участие в процедурата – Образец № 1;**
- 3. Техническа оферта - Образец № 2;**
- 4. Ценова оферта – Образец № 3 – оригинал, подписан от представляващия участника;**
- 5. Заверено копие от документа за регистрация или документ за издаден Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; заверено копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. За чуждестранно лице – документ за регистрация съобразно националното му законодателство. Когато не е представен ЕИК, участниците прилагат и заверено копие от валидно Удостоверение за актуално състояние. Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.**
- 6. Оригинал или нотариално заверено копие от споразумение за създаване на обединение/консорциум (представя се в случаите, когато участникът е обединение/консорциум);**
- 7. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител.**
- 8. Списък на изпълнените услуги за последните 3 години – Образец № 4 – оригинал, подписан от представляващия участника;**
- 9. Декларация-списък за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката – Образец № 8;**
- 10. Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на експерт – Образец № 9;**
- 11. Декларация от подизпълнител – Образец № 5 - оригинал, подписан от представляващия участника;**
- 12. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Образец № 6;**
- 13. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – Образец № 7;**
- 14. Валидна застраховка „Професионална отговорност” на участника.**

Забележки: Подреждането на документите задължително трябва да следва последователността на изброяването им в приложения в офертата списък.

Всички документи представляващи копия задължително се парафират „Вярно с оригинала”, подпис и печат.

IV. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерият за оценка на офертите по настоящата обществена поръчка е „икономически най-изгодна оферта”.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО).

Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100 точки. „Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

Показател – К	Относителна тежест в КО
1. Техническо предложение – К1	40 точки
2. Срок за изпълнение – К2	30 точки
3. Ценово предложение – К3	30 точки

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$КО = К1+К2+К3$$

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите задания. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

1.Показател „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” – К1

Участниците следва да опишат в изложение свободен текст своето виждане за технология, етапи, последователност на изпълнение на поръчката, да представят работна програма, с описание на цялостния процес за изпълнение на поръчката, като изложат структурата и начина на изпълнение на поставената задача, при съобразяване на: рискове в хода на изпълнение на задачата, взаимна обвързаност между отделните части на инвестиционния проект, времетраене на съгласуването на проектите с всички необходими съгласувателни институции така, че да бъде представен краен продукт, който да послужи на Възложителя за изготвяне на доклад за оценка на съответствието от консултантска фирма и издаване на разрешение за строеж. При оценяване на качеството на Техническото предложение за изпълнение на поръчката се преценява пълнотата и обосноваването на стратегията за изпълнение на договора, представена от участниците.

На всеки участник по този показател комисията присъжда 40 точки, 20 точки или 10 точки, определени по следния начин:

40 точки – техническото предложение надвишава изискванията на Възложителя, като предлага технология, организация на разработване на проектната документация в по-висока степен на подробност и задълбоченост; в работната програма и времеви график са описани всички необходими процедури, отчетени са вътрешната взаимосвързаност и координираност между отделните съставни части на инвестиционния проект, отчетени са изискванията към проекта на съгласувателните инстанции, описани и посочени са всички възможни конкретни рискове в хода на изпълнение на поръчката; техническото

предложение предлага технология, организация на разработване на проектната документация в по-висока степен на подробност и задълбоченост; в техническото предложение са посочени конкретни мерки и механизми за организация на ангажираните експерти, разпределени са задачите във времето и между ангажираните експерти, описано е управлението на работните процеси, които следва да гарантират постигането на желания краен резултат, като е представена обосновка, която надвишава изискванията на Възложителя и гарантира реализиране на крайния резултат.

20 точки - в работната програма и времевия график са описани базовите изисквания с конкретните процедури на съставните части на инвестиционния проект; взети са предвид становищата на съгласувателните инстанции и контролни органи (РИОСВ, Басейнова дирекция и др.), описани са възможните рискове в хода на изпълнение на поръчката; посочени са мерки и механизми за организация на ангажираните експерти, разпределени са задачите във времето и между ангажираните експерти, описано е управлението на работните процеси, които следва да гарантират постигането на желания краен резултат, като е представена обосновка как посочените мерки и механизми ще спомогнат за това;

10 точки - в работната програма и времевия график са описани базовите процедури, вътрешната взаимосвързаност и координираност между отделните съставни части на инвестиционния проект, отразяване в проекта мерките и условията на съгласувателните инстанции (РИОСВ, Басейнова дирекция и др.), посочени са възможни рискове в хода на изпълнение на поръчката.

Забележка: По показателя К1 – „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”, членовете на оценителната комисия поставят една обща оценка, взета след решение с обикновено мнозинство. Ако някой от посочените аспекти, въз основа на който се оценява техническото предложение, не е разгледан, офертата не се допуска до етап оценяване и класиране и участникът се предлага за отстраняване.

2. Показател „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” – К2

Изразява се в число, представляващо отношение между най-краткия предложен срок от участник в процедурата в календарни дни за изпълнение на поръчката и предложения срок в календарни дни за изпълнение на поръчката от конкретния участник, умножено с коефициент 30.

$$K2 = \frac{\text{Най-кратък предложен срок}}{\text{Конкретно предложен срок}} \times 30$$

3. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – К3

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Този показател се изразява в число, представляващо отношение между най- ниската предложена цена от участник в процедурата и предложената цена за изпълнение на поръчката от конкретния участник в процедурата, умножена с коефициент 30.

$$K3 = \frac{\text{Най-ниска предложена цена}}{\text{Конкретно предложена цена}} \times 30$$

Комплексната оценка се получава от сбора на всички показатели - K1+K2+K3

Всяка оценка се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

На първо място се класира участник получил най-висока комплексна оценка.

Комисията си запазва правото да изисква писмено представяне на допълнителни доказателства за обстоятелства, посочени в офертата, които имат значение за формиране на оценките и класирането на офертите.

По своя преценка, комисията може да приложи разпоредбата на чл. 70 от ЗОП.

Преди извършване на финансовата оценка, финансовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.