



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
<http://chepelare.org/>

УТВЪРЖДАВАМ:

.....

СЛАВКА ВАСИЛЕВА ЧАКЪРОВА
Кмет на Община Чепеларе

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

за участие в обществена поръчка по реда на гл.8 „а” от ЗОП чрез Публична покана с предмет: „Избор на изпълнител за Обследване за енергийна ефективност на сграда“*” съгл. НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради на територията на Община Чепеларе“

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА / ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

2. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

3. ИЗИСКВАНЕ КЪМ ОФЕРТИТЕ

4. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

5. ПРИЛОЖЕНИЯ

- Представяне на участника - Приложение №1
- Образец на декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1 и по чл.47, ал.5 от Закона за обществените поръчки - Приложение №2
- Образец на ценова оферта - Приложение №3
- Образец на техническо предложение - Приложение №4
- Декларация по чл. 56, ал. 1, т.8 от ЗОП - Приложение №5
- Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение №6
- Декларация по чл.56, ал.1, т.12 - Приложение №7
- Проект на договор - Приложение №8



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
<http://chepelare.org/>

-
- **Възлагателно писмо за стартиране изпълнението на дейностите– Приложение 8.1.**
 - **Декларация по чл.56, ал.1, т.11 - Приложение №9**
 - **Справка-декларация-списък на инженерно-техническия персонал - Приложение №10**
 - **Декларация по чл. 43, ал. 4, от Закона за енергийната ефективност – Приложение №11**



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 14, ал. 4 и чл. 101а, ал. 2 от ЗОП, Ви отправям покана да подадете Вашата оферта за изпълнение на поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител за Обследване за енергийна ефективност на сграда“*** съгл. **НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради на територията на Община Чепеларе“**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА И АДРЕСИ ЗА КОНТАКТ:

Официално наименование	Община Чепеларе
Булстат	000615164
Адрес	4850, гр. Чепеларе, общ. Чепеларе, ул. Беломорска № 44Б
Град	Чепеларе
Пощенски код	4850
Държава	България
Лице за контакт	
Телефон	03051/82-80
Факс	03051/82-89
Електронна поща	mail@chepelare.bg
Адрес на възложителя(URL)	http://chepelare.org/
Адрес на профила на купувача	http://chepelare.org/op/

УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯТА КЪМ ПОКАНАТА И УКАЗАНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ:

Приложенията към поканата и настоящите указания за участие се публикуват на официалния сайт на Възложителя - <http://chepelare.org/op/>

ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА – „Избор на изпълнител за Обследване за енергийна ефективност на сграда“* съгл. **НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, на територията на Община Чепеларе“**



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

за които Община Чепеларе ще кандидатства с проектни предложения по Мярка М07 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, подмярка 7.2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на ПРСР 2014 – 2020г. и/или други програми и проекти“;

По Мярка М07, подмярка 7.2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” на ПРСР 2014–2020г. са допустими следните разходи:

- 1) Изграждането, придобиването, включително отпускането на лизинг, или подобренията на недвижимо имущество;
- 2) Закупуването или вземането на лизинг на нови машини и оборудване, до пазарната цена на актива;
- 3) Общи разходи, свързани с разходите по букви „а“ и „б“, например хонорари на архитекти, инженери и консултанти, хонорари свързани с консултации относно екологичната и икономическата устойчивост, включително проучвания за техническа осъществимост. Проучванията за техническа осъществимост продължават да бъдат разход, който отговаря на условията дори когато на база на техните резултати не се правят разходи по букви „а“ и „б“;
- 4) Следните нематериални инвестиции: придобиването или развитието на компютърен софтуер и придобиването на патенти, лицензи, авторски права, търговски марки.

1.1. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА/ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предметът на обществената поръчка е: Избор на изпълнител за Обследване за енергийна ефективност на сграда“*” съгл. НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради на територията на Община Чепеларе, на следните обекти:

1. СОУ “Васил Дечев“, находящо се в гр.Чепеларе.
СОУ “Васил Дечев“ се състои от две сгради-сградата на основното училище и сградата на гимназията. Сградата на основното училище е с РЗП 5 565 кв.м. Сградата на гимназията е с РЗП 2 524 кв.м.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
<http://chepelare.org/>

2. Основно училище „Цар Симеон“, находящо се в с.Павелско, община Чепеларе, с РЗП 1 718 кв.м.
3. Спортна зала, находяща се на ул. „Спортна“ №19, гр. Чепеларе с РЗП 2 780 кв.м.

Описание на дейностите:

Обследване за енергийна ефективност на сградата:

Обследването за енергийна ефективност предписва необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност съгласно разпоредбите на раздел II „Обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради“ от ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. В съответствие с изискванията на тази наредба докладът за енергийното обследване трябва да представи формирани пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

Обследването за енергийна ефективност включва следните основни етапи и дейности, съгл. чл.12 от НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради:

Подготвителен етап, който включва следните дейности:

- оглед на сградата;
- събиране и обработка на първична информация за сградите и за разход на енергия по видове горива и енергии и финансови разходи за енергия за представителен предходен период от време, но не по-малко от три календарни години, предхождащи обследването;

Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата, който включва следните дейности:

- анализ на съществуващото състояние и енергопотреблението;
- изготвяне на енергийни баланси, определяне на базовото енергопотребление, анализ на текущото и базовото енергийно потребление, определяне на видовете измервания, които е необходимо да се направят в сградата, за да се установят



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
<http://chepelare.org/>

характеристиките по основното ѝ предназначение към момента на обследването, както и експлоатационните параметри на техническите системи, потребяващи енергия;

- измервания за събиране на данни и подробна информация, необходима за инженерни изчисления на енергийните характеристики на ограждащите конструкции и елементи на сградата и за енергопреобразуващите процеси и системи;
- обработване и детайлизиран анализ на данните, събрани от измерванията в сградата, и систематизирането им по начин, позволяващ изчисляване на енергийните ѝ характеристики в съответствие с методиката от приложение № 3 в наредбата по чл. 31, ал. 4 ЗЕЕ;
- анализ на съществуващата система за управление на енергопотреблението;
- изчисляване на енергийните характеристики на сградата и определяне на потенциала за тяхното подобряване;
- анализ на възможностите за оползотворяване на енергията от възобновяеми източници и определяне на дела на възобновяемата енергия в общия енергиен баланс на сградата;

Етап, в който се включват дейности, свързани с разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност:

- изготвяне на списък от мерки с оценен енергоспестяващ ефект за повишаване на енергийната ефективност;
- определяне на годишния размер на енергоспестяването за всяка мярка, остойностяване на единични мерки, подреждане на мерките по показател „срок на откупуване“;
- формиране на енергоспестяващи мерки, определяне на годишния размер на енергоспестяването на отделните мерки, технико-икономическа оценка на всяка от



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
<http://chepelare.org/>

мерките, определяне на класа на енергопотребление, съответстващ на изпълнението на мерките, в т.ч. на инвестициите за тяхното изпълнение;

- избор на енергоспестяващи мерки, съгласувани с възложителя, въз основа на които ще бъде издаден сертификатът за енергийни характеристики на сградата;
- анализ и оценка на количеството спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност – оценката се извършва по потребна енергия;

Заключителен етап, който включва следните дейности:

- изготвяне на доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването;
- представяне на доклада и резюмето на собственика на сградата.

!!! ЗА ОБЕКТИТЕ НЕ Е НАЛИЧНА ПЪРВИЧНА ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ

1.2. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ - общо определеното време в календарни дни за изпълнение на всички отделни дейности, включени в настоящата поръчка, при което се допуска само при технологична възможност отделни дейности да бъдат застъпвани по време, което следва да бъде защитено в представената концепция.

ВАЖНО! С оглед обема и сложността на поръчката и нейното технологично правилно и качествено изпълнение, Възложителят определя максимален срок за изпълнението □ 75 (седемдесет и пет) календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посоченият максимален срок за изпълнение на поръчката.

1.3. ФИНАНСОВ РЕСУРС

1.3.1. Схема на плащане:

Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури във основа на Договор/и за безвъзмездна финансова помощ по мярка 07 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и спестяване на енергия” и / или други



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

програми и проекти. При невъзможност да се осигури финансиране по друга програма или проект Възложителя ще финансира конкретния обект със собствени средства

1.3.2.

Плащанията се извършват по следния ред:

Авансово плащане в размер на 40% /четиридесет процента/ от общата цена на договора по чл. 2, ал. 1, след получаване на Възлагателното писмо по Образец - Приложение № 10.1, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Плащането ще се извърши в срок до 7 календарни дни, считано от датата на получаване на Възлагателното писмо и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Второ плащане – в размер на остатъка от общата цена на договора по чл. 2, ал. 1 след приспадане на „Авансовото плащане“ по чл. 3, ал. 2, т. 1, след подписване на приемо-предавателен протокол, чрез който се удостоверява приемането от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на изготвените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всяка от сградите по чл. 1, ал. 1 – сертификат, доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването за енергийна ефективност на сградите. Плащането ще се извърши в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокола и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Предвиденият максимален бюджет за изпълнението на поръчката е общо в размер до 44054.50 лева без ДДС (четиридесет и четири хиляди и петдесет и четири лева и 50 ст. без ДДС.), разпределен съобразно максималните стойности по обекти, както следва:

№	Обект /описание/	Дейност:	Цена за дейност в лева без ДДС
		Обследване за енергийна ефективност на сграда съгл. НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.	
1)	СОУ „Васил Дечев“, находящо се в гр.Чепеларе. СОУ „Васил Дечев“ се състои от две сгради-сградата на основното училище и сградата на гимназията. Сградата на основното училище е с РЗП 5 565 кв.м. Сградата на гимназията е с РЗП 2 524 кв.м.	обследване за енергийна ефективност	28 311,50 лв.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

2)	Основно училище „Цар Симеон“, находящо се в с.Павелско, община Чепеларе, с РЗП 1 718 кв.м.	обследване за енергийна ефективност	6 013,00 лв.
3)	Спортна зала, находяща се на ул. „Спортна“ №19, гр. Чепеларе с РЗП 2 780 кв.м.	обследване за енергийна ефективност	9 730,00 лв.

ВАЖНО: Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет като цяло, както и за максималната стойност посочени по обекти.

В случай, че участник, подал оферта по настоящата обществена поръчка, предложи цена за изпълнение, която надхвърля определеният от възложителя пределен финансов ресурс общо за поръчката или за конкретен обект, офертата му ще бъде отстранена от участие в обществената поръчка.

Всички плащания по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват по банков път в лева. Условието, сроковете и другите специфични условия във връзка с начина на плащане са отразени в приложения образец на Договора за изпълнение на обществената поръчка.

Възлагането става с Приложение № 8.1. – Възлагателно писмо за стартиране изпълнението на дейностите, неразделна част към проекта на договор от настоящата документация.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Изпълнението на поръчката трябва да съответства на изискванията за изпълнение на обществената поръчка, посочени в Техническата спецификация за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящите указания.

2.1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

2.1.1. До участие в публична поканата се допускат участници, за които не са налице следните обстоятелства:

а/ осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
<http://chepelare.org/>

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

б/ при които лицата по чл. 47 ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

в/ които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

2.1.2. Изискванията по буква „а” по-горе се прилагат по отношение на лицата определени в чл.47 ал.4 от ЗОП.

2.1.3. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1. по-горе с декларация.

2.1.4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т. 1, б. «а» - «д» от ЗОП, (т. 2.1.1, «а» по-горе), а по отношение на липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 – декларация.

2.1.5. Не може да участва в обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т. 2.1.1, буква „а”.

2.1.6. При подписване на договора за обществена поръчка участникът - чуждестранно физическо или юридическо лице, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1, буква „а”, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издава документ по т. 2.1.1, буква „а”, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

2.1.7. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

2.2. Участник в обществената поръчка трябва да отговаря на минимални изисквания за технически възможности и квалификация, както следва:

2.2.1 За изпълнението на Дейностите - Обследване за енергийна ефективност на сграда“*” съгл. Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, участникът следва да притежава валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност или по чл. 23а, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност (отм. ДВ. бр.35 от 15 Май 2015г.) или еквивалентно.

Забележка: Участникът следва да представи Справка-декларация-списък на инженерно-техническия персонал - Приложение №10, които предлага да участват в изпълнението на Дейностите.

3. ИЗИСКВАНЕ КЪМ ОФЕРТИТЕ

За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в поканата за участие.

Всяка оферта трябва да съдържа следната информация и приложения:

3.1. Представяне на участника (Приложение №1), включващо:

3.1.1. Посочва се ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата. При участници обединения копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия. Към него се представят доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП, , съответно: За изпълнението на Дейността - Обследване за енергийна ефективност на сграда“*” съгл. Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, участникът следва да притежава валидно удостоверение за вписване в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност или по чл. 23а, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност (отм. ДВ. бр.35 от 15 Май 2015г.) или еквивалентно.

3.2. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т.1 и по чл.47, ал.5 от Закона за обществените поръчки - Приложение № 2. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата,



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

3.3. Ценова оферта – Приложение №3 .

Попълнено Ценово предложение се подготвя съгласно образеца към настоящата документация от участника на хартиен носител в един оригинал.

❖ *Цената, предлагана от участника за изпълнение всяка от дейностите от предмета на настоящата обществена поръчка, се определя като обща сума в лева без ДДС.*

❖ *Цените трябва да бъдат посочени в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая.*

❖ *Оферираната от участника цена включва всички работи, дейности, услуги и др., нужни за качествено завършване на предмета на обществената поръчка, в това число командировки, квартирни, налози, данъци, такси и осигуровки, както и други необходими разходи по изпълнението.*

❖ *На този етап всяко предложение ще бъде незабавно отстранено, ако има липси и/или неясни документи и/или неясно обозначени документи и/или както следва:*

- *Не е упомената общата стойност.*
- *Допуснати са несъответствия между отделните изчисления*
- *По време на анализа и оценката на предложенията няма да се вземат предвид никакви отстъпки и промени в предложените цени, направени от участниците.*

ВАЖНО !!!!! *Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет като цяло и с максималната стойност по обекти.*

Допълнителна информация, свързана с участие в публичната покана за възлагане на обществената поръчка:

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

3.3.1. Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

- Информационен телефон на НАП - 0700 18 700;
- интернет адрес: <http://www.nap.bg/>

3.3.2. Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;
- София 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331;
- Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

3.3.3. Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>
- София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 8119 443

3.4. Техническо предложение - Приложение №4

Техническото предложение се изготвя по приложения към настоящата документация образец, и следва да съдържа задължително като минимум изискуемата по образца информация при съблюдаване на техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за възлагане и изпълнение на поръчката, включващо:

Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва задължително да включва:

3.4.1. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ - общо определеното време в календарни дни за изпълнение на всички отделни дейности, включени в настоящата поръчка, при което се допуска само при технологична възможност отделни дейности да бъдат застъпвани по време, което следва да бъде защитено в представената концепция;

ВАЖНО! *С оглед обема и сложността на поръчката и нейното технологично правилно и качествено изпълнение, Възложителят определя максимален срок за изпълнението □ 75 (седемдесет и пет) календарни дни. При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посоченият максимален срок за изпълнение на поръчката.*

ВАЖНО: *Техническото предложение се представя и на електронен носител.*



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
<http://chepelare.org/>

3.4.2. Показател „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – включващо следните елементи:

Организационна структура и разпределение на експертния състав

Предложението на участника по този показател следва да включва предложение на мерките и организацията, която същият ще предприеме във връзка с качествено и срочно изпълнение на дейностите по договора. Участникът следва да посочи и обоснове всяка от услугите, дейностите, конкретните задачи и отговорности на всеки от членовете на екипа в съответствие с конкретните задължения по договора за възлагане на обществената поръчка и Техническата спецификация.

Предложен линеен график за изпълнение на дейностите

Предложението на участника по този показател следва да включва подробен и максимално детайлен линеен график за изпълнение на дейностите по настоящата поръчка. Линейният график следва да бъде в унисон с организационната структура, разпределението на експертния състав и методологията за изпълнение на поръчката.

Методология за изпълнение на поръчката

Предложението на участника по този показател следва да съдържа описание на вътрешната организация на отговорностите и методология за изпълнението на договора и да предвижда мерки за контрол и координация на изпълнението. Следва да се сочат резултатите до които ще доведе всяка от дейностите, които се предприемат в контекста на общата задача – изпълнението на договора. Да се посочват методите, които ще допринесат за качествено постигане на очакваните резултати. Следва да се представят отделните дейности, които да са в пълно съответствие с техническата спецификация и да имат за резултат качествено изпълнение на обществената поръчка.

3.4.3. Всяка друга информация за доказване на съответствието на офертата с Техническата спецификация и условията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за участие.

*** Участник, чиято оферта не съответства на обявените от възложителя указания или към чието техническо предложение липсва някое от изброените приложения, ще бъде отстранен от участие в поръчката.

3.5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.8 от ЗОП - Приложение №5

3.6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение №6

3.7. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 - Приложение №7



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

3.8. Проект на договор - Приложение №8

3.8.1. Възлагателно писмо за стартиране изпълнението на дейностите - Приложение №8.1.

3.9. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 - Приложение №9

3.10. Справка-декларация-списък на инженерно-техническия персонал - Приложение №10

3.11 Декларация по чл. 43, ал. 4, от Закона за енергийната ефективност - Приложение № 11;

3.12. Офертите се представят в писмен вид на български език, на хартиен носител в запечатан непрозрачен плик.

3.13. Върху плика участникът изписва: точното наименование на поръчката дадено от Възложителя и посочват валидни - адрес за кореспонденции, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Върху плика участникът изписва:

4850, гр. Чепеларе, общ. Чепеларе, ул. Беломорска № 44Б

За участие в обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за Обследване за енергийна ефективност на сграда“* съгл. НАРЕДБА № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, на територията на Община Чепеларе“

/име на участника/

адрес за кореспонденция, лице за контакти, телефон, факс и електронен адрес

3.14. Офертата следва да бъде представена на Възложителя – Община Чепеларе 4850, гр. Чепеларе, общ. Чепеларе, ул. Беломорска № 44Б до **16:00 часа на 27.04.2016 г.**

3.15. Офертата се представя от участника или от негов упълномощен представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

3.16. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, същите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за Участника.

3.17. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

3.18. Оферта, представена след изтичане на крайния срок, не се приема от Възложителя. Не се приема и оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща неотворена на кандидата и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

3.19. Всички документи, поставени в плиъкът следва да бъдат подписани и подпечатани от участника или лицето, упълномощено от него с нотариално заверено пълномощно, което трябва да придружава офертата, за документи, които могат да бъдат подписвани и подпечатвани от него.

3.20. Срок на валидност на офертите **минимум 60 дни** от датата на представяне на офертите.

3.21. Не се допуска представяне на варианти на офертата.

3.22.: Офертите ще бъдат разглеждани от назначена със Заповед на Възложителя комисия на **28.04.2016 г. от 15:00 часа** в административната сграда на общината п.к. **4850, гр. Чепеларе, общ. Чепеларе, ул. Беломорска № 44Б**

Забележка: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители /чл.68.ал.3 от ЗОП/, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Община Чепеларе, 4850, гр. Чепеларе, общ. Чепеларе, ул. Беломорска № 44Б

3.23. Провеждането и документирането на процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка се извършва в съответствие с разпоредбите на Глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки.

4. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА – ПОКАЗАТЕЛИ И ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО И ОПРЕДЕЛЯНЕ ТЕЖЕСТТА ИМ В КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

КРИТЕРИЯ ЗА ОЦЕНКА Е ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

Критерият за оценка на офертите е икономически най-изгодна оферта. Класирането на допуснатите до оценка оферти за всяка от дейностите се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели, както следва:

Показател – П	Максимално възможен брой точки
1. Предлагана цена – Пц	40
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Тп	60

Комплексна оценка (КО) = Пц + Тп.

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник, е **100 т.**

Указанията за определяне на оценката по всеки показател

А. Предлагана цена – Пц

Показател „Предлагана цена“ е с максимален брой точки 50. Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска обща цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$Пц = \left(\frac{Пц^{min}}{Пц^i} \right) \times 40 = \dots (\text{бр. точки})$$

Където:

$Пц^{min}$ е минималната обща предложена цена;

$Пц^i$ е общата цена предложена от i-тия участник;

Б. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Тп

С предложената методика се оценява качеството на предложените методология и организация на изпълнение на всяка оферта в съответствие с предмета на обществената поръчка и се дава възможност да бъдат сравнени и оценени обективно техническите предложения на кандидатите.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
<http://chepelare.org/>

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации.

Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва задължително да включва:

Организационна структура и разпределение на експертния състав

Предложението на участника следва да включва предложение на мерките и организацията, която същият ще предприеме във връзка с качествено и срочно изпълнение на дейностите по договора. Участникът следва да посочи и обоснове всяка от услугите, дейностите, конкретните задачи и отговорности на всеки от членовете на екипа в съответствие с конкретните задължения по договора за възлагане на обществената поръчка и Техническата спецификация.

Предложен линеен график за изпълнение на дейностите

Предложението на участника следва да включва подробен и максимално детайлен линеен график за изпълнение на дейностите по настоящата поръчка. Линеиният график следва да бъде в унисон с организационната структура, разпределението на експертния състав и методологията за изпълнение на поръчката.

Методология за изпълнение на поръчката

Предложението на участника следва да съдържа описание на вътрешната организация на отговорностите и методология за изпълнението на договора и да предвижда мерки за контрол и координация на изпълнението. Следва да се сочат резултатите до които ще доведе всяка от дейностите, които се предприемат в контекста на общата задача – изпълнението на договора. Да се посочват методите, които ще допринесат за качествено постигане на очакваните резултати. Следва да се представят отделните дейности, които да са в пълно съответствие с техническата спецификация и да имат за резултат качествено изпълнение на обществената поръчка.

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на възложителя и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ. Проверяват се представените от участниците организационна структура, разпределение на експертния състав, методология и график за изпълнение на дейностите. На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя, видно от представената техническа



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

оферта. Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на анализ и се оценяват по следните критерии:

Показател Техническо предложение Тп	
Степен на съответствие	Брой точки
<p>Присъждат се на участник, на който в предложението му се съдържа всяко едно от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none">- Предложената организационна структура показва, че участникът разбира отлично задачите за изпълнението на договора, обезпечавайки всички дейности с конкретни задължения и отговорности на експертите в екипа; Създадена е адекватна организация и конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки един от експертите;- Налице е пълно съответствие между предложеният линеен график и предложената методология и организация на изпълнение на поръчката.- В представения от участника график се съдържат всички набелязани в методологията дейности/поддейности и същите са съобразени с нормативно определената им последователност.- Участникът ясно е отразил пълния състав на екипа си в представения график за работа и е налице съответствие с вменените им отговорности в предложената организация на работа.- В предложената методология и дейностите в нея коректно са представени последователността и всички връзки и взаимозависимости между отделните дейности и съответните поддейности;- Ясно посочени са резултатите до които ще доведе всяка от дейностите, предприемани в контекста на изпълнението на договора.	60
<p>Присъждат се на участник, на който в предложението се съдържа поне едно от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none">- Предложената организационна структура показва, че участникът разбира задоволително задачите за изпълнението на договора, като при обезпечението на една или повече дейности или при описанието на функциите за изпълнение на задачите на един или повече от експертите са допуснати пропуски;- Налице е частично несъответствие между предложеният линеен график и предложената методология и/или организация на изпълнение на поръчката, като същото не води до възможност за компрометиране изпълнението на поръчката.- В представения от участника график се съдържат само част от набелязаните в методологията дейности/поддейности или същите не са съобразени с нормативно определената им последователност.	30



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
http://chepelare.org/

<p>- Участникът е отразил пълния състав на екипа си в представения график за работа, но е допуснал разминаване с вменените им отговорности в предложената организация на работа.</p> <p>- Предложената методология и дейностите в нея са добре описани, структурирани и последователни и ще допринесат за качествено постигане на очакваните резултати, но не са представени всички връзки и взаимозависимости между отделните дейности и поддейности;</p> <p>- Посочени са резултатите, но недостатъчно конкретно, до които ще доведе всяка от дейностите и съответните им поддейности, предприемани в контекста на изпълнението на договора.</p>	
<p>Присъждат се на участник, на който в предложението се съдържа поне едно от следните обстоятелства:</p> <p>- Предложената организационна структура показва, че участникът разбира основните цели на договора и техническите спецификации, но не достатъчно коректно и задълбочено, като липсва обезпечение на една или повече дейности чрез вменяването <input type="checkbox"/> на конкретен експерт или за един или повече от експертите не са вменени конкретни задължения и отговорности;</p> <p>- Налице е частично несъответствие между предложеният линеен график и предложената методология и/или организация на изпълнение на поръчката, водещо до възможност за компрометиране изпълнението на поръчката.</p> <p>- В представения от участника график се съдържа само част от набелязаните в методологията дейности/поддейности и същите не са съобразени с нормативно определената им последователност.</p> <p>- Участникът не е отразил пълния състав на екипа си в представения график за работа.</p> <p>- Методологията за изпълнение на някоя от дейностите по изпълнение на договора и предложените методи е описана схематично, и не е достатъчно за качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка;</p> <p>- Не са посочени всички резултати, до които ще доведе всяка от дейностите и съответните им поддейности, предприемани в контекста на изпълнението на договора.</p>	15

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

„Ясно“ - следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния елемент, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите такива;

„Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа недвусмислено посочени елементи, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ
ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ

4850, гр. Чепеларе
ул. „Беломорска“ №44Б
тел.: 03051/8280
факс: 03051/8279
e-mail: mail@chepelare.bg



CHEPELARE MUNICIPALITY

4850, Chepelare
"Belomorska" str. 44B
tel.: +3593051/8280
fax.: +3593051/8279
<http://chepelare.org/>

допълнителни поясняващи текстове, свързани с обяснения за необходимостта от наличието им и точното им предназначение, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;