

I. II. IV.

BG-Чепеларе: 12 - Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и паркова архитектура, инженерно ориентирани научни и технически консултантски услуги; технически изпитвания и анализи

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Услуги

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Община Чепеларе, ул. Беломорска 44Б, За: Цветана Метаксинова - Главен експерт
Обществени поръчки, Република България 4850, Чепеларе, Тел.: 03051 8280, E-mail:

mail@chepelare.bg, Факс: 03051 8279

Място/места за контакт: Дирекция АПИТО

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.chepelare.org.

Адрес на профила на купувача: <http://chepelare.org/op/?type=0&ID=12>.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и

Регионален или местен орган

Основна дейност на възложителя

Обществени услуги

Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя

„Упражняване на строителен надзор на обект "Изграждане на интегрирана система за ранно известяване на горските пожари с три автоматични наблюдателни станции (противопожарни кули)" на територията на община Чепеларе, обл. Смолян”

- II.1.2) **Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**
Услуги
Категория услуги: 12
Място на изпълнение: Община Чепеларе
Код NUTS: BG424
- II.1.3) **Настоящото обявление е за**
Възлагане на обществена поръчка
- II.1.5) **Кратко описание на поръчката**
„Упражняване на строителен надзор на обект 'Изграждане на интегрирана система за ранно известяване на горските пожари с три автоматични наблюдателни станции (противопожарни кули)' на територията на община Чепеларе, обл. Смолян”
- II.1.6) **Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)**
71521000
Описание:
Строителен надзор по време на строителството
- II.1.8) **Обособени позиции**
НЕ
- II.1.9) **Ще бъдат приемани варианти**
НЕ
- II.2) **Количество или обем на поръчката**
- II.2.1) **Общо количество или обем**
Стойност на поръчката е в размер на 23 396.40 лева без ДДС.
Прогнозна стойност без ДДС
23396.4 BGN
- II.2.2) **Опции**
НЕ
- II.3) **Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**
Завършване
01.08.2015 г.

РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

- III.1) **Условия, свързани с изпълнението на поръчката**
- III.1.1) **Изискуеми депозити и гаранции**
Стойността на гаранцията за участие в размер на: 100 (сто) лева. Гаранцията се представя в парична или банкова гаранция. Паричната гаранция се превежда по следната сметка: IBAN: BG18CREX92603316074500 BIC Code: CREXBGSF Банка: "ТОКУДА БАНК" АД, офис Чепеларе Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със

срок не по-кратък от срока на валидност на офертата. Участниците, които не са представили документ за гаранция или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията на Възложителя, ще бъдат отстранени от участие в откритата процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка. Ако гаранцията за участие е представена под формата на банкова гаранция, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие стават по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение - При подписването на договор изпълнителят представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора. - парична сума, преведена по сметката на Община Чепеларе: IBAN: BG18CREX92603316074500 BIC Code: CREXBGSF Банка: "ТОКУДА БАНК" АД, офис Чепеларе В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор на обект 'Изграждане на интегрирана система за ранно известяване на горските пожари с три автоматични наблюдателни станции (противопожарни кули)' на територията на община Чепеларе, обл. Смолян” - банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Община Чепеларе, със срок на валидност най-малко 30 календарни дни след датата на въвеждане на обекта в експлоатация. Когато участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Условията и сроковете, свързани с гаранцията за изпълнение, се уреждат в проекта на договор.

III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат

Плащанията към изпълнителите се извършват в съответствие с разпоредбите на Договора към документацията за участие, в български лева, с банков превод по посочена банкова сметка на съответния изпълнител, както следва: Авансово плащане – в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от стойността на поръчката, в срок до 15 /петнадесет/ календарни дни след подписване на първия Протокол Обр. 2а за започване на СМР на обекта или части от него, върху които ще се упражнява строителен надзор, но след сключване на договора за възлагане на обществена поръчка между Възложителя и Изпълнителя и след представяне на фактури, издадени от Изпълнителя на строителния надзор към Възложителя. Окончателно плащане – в размер на разликата между верифицираните суми отДФЗ и извършеното авансово плащане.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица

Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение от физически и/или юридически лица. Представя се нотариално заверено споразумение за създаване на обединение в оригинал, или нотариално заверено копие.

III.1.4) Други особени условия

Процедурата за възлагане на обществената поръчка се провежда по "Опростените правила", предвидени в ЗОП. Поради това, сроковете за провеждането ѝ са по-кратки.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри

Изискуеми документи и информация: Офертата се изготвя по приложените в документацията образци и трябва да съдържа: 1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”, 2. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставя образец „Предложение за изпълнение на поръчката”, свързан с изпълнението на поръчката и декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, когато е приложимо; 3. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, в който се поставя образец на ценово предложение за изпълнението на поръчката - Ценова оферта на участника. Съдържание на Плик № 1 – запечатан непрозрачен с надпис „Документи за подбор”:
- Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; - Представяне на участника - по Образец; - Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - оригинал; - Споразумение за създаване на обединение за участие и изпълнение на обществената поръчка, в което задължително е посочен представляващият (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - оригинал или нотариално заверено копие; - Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето, подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението) - оригинал; - Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по Образец; - Декларация от членовете на обединението/консорциума - по Образец; - Декларация за участието на подизпълнители – по Образец; - Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв – по Образец; - Регистрационни документи на участника: документ за регистрация на участника или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (за юридическо лице, което е регистрирано в Търговския регистър на България); документ за регистрация на чуждестранното лице, съобразно националното му законодателство, като документът бъде придружен с „официален превод” на български език (за юридическо лице, което не е регистрирано в България); документ за самоличност за участник - физическо лице.; - Документ за данъчна регистрация, ако е регистриран - копие и БУЛСТАТ (копие) и регистрация по ЗДДС, ако е регистриран - копие; - Документ за внесена гаранция за участие - оригинал на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие или нотариално заверени копия. - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПД– по Образец.; - Доказателства за техническите възможности за изпълнение на настоящата обществена поръчка; - Копие на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и за упражняване на строителен надзор, издадено съгласно чл. 166, ал. 2 от ЗУТ и

Наредбата за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор или съответните еквивалентни документи, съгласно националното законодателство на чуждестранните лица; - Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП; - Декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП; - Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП. Съдържание на Плик № 2 – запечатан непрозрачен с надпис „Предложение за изпълнение на поръчка”; Съдържание на Плик № 3 – запечатан непрозрачен с надпис „Предлагана цена”. Документите представляващи копия задължително се парафират “Вярно с оригинала”, подпис и печат. От участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се отстранява участник, при който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация: Няма изискване

Минимални изисквания: Няма изискване

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация: 1. Копие на валиден лиценз за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор по смисъла на чл. 166 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г., придружен от списък на правоспособните физически лица – неразделна част от лиценза. Лицензът трябва да е в срока на неговата валидност. 2. Копия от сертификат - ISO 9001:2008 и/или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда. Кандидат или участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За целите на предходното изречение трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях.

Минимални изисквания: 1. Участникът следва да притежава валиден Лиценз за упражняване на строителен надзор съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ и "Наредба за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор" /Приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г., обн., ДВ, бр. 99 от 11.11.2003 г., изм. и доп., бр. 104 от 27.12.2011 г./ за лица регистрирани на територията на РБългария или еквивалентен документ за чуждестранни лица, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. 2. Участникът трябва да има сертификати, които удостоверяват съответствието на участника със стандарти за системи за управление на качеството: - ISO 9001:2008 и/или еквивалент.

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

НЕ

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

НЕ

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за оценка на офертите

IV.2.1) Критерии за оценка на офертите

Най-ниска цена

IV.3) Административна информация

IV.3.3) Условия за получаване на документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на ДСП) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

26.05.2015 г. Час: 17:30

Платими документи

ДА

Цена: 5 BGN

Условия и начин на плащане

Възложителят ще предостави срещу заплащане Документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В този случай цената на Документацията за участие в процедурата е цената, посочена в обявлението за настоящата поръчка. Лицата, които въпреки това желаят, могат да закупят Документацията за участие в процедурата от Община Чепеларе, находяща се на адрес: гр. Чепеларе ул. "Беломорска" № 44Б. Комплект от Документацията за участие се предоставя след представяне на документ, удостоверяващ, че Документацията е платена. Сумата следва да бъде внесена в касата на Община Чепеларе или по следната банкова сметка на Община Чепеларе: IBAN: BG31CREX92608416074500 BIC: CREXBGSF вид плащане: 447000 при Банка: ТБ "ТОКУДА БАНК" АД, офис Чепеларе. В случаите по чл. 27а, ал. 1 от ЗОП Възложителят предоставя безплатно променената Документация на лицата, закупили Документация преди издаване на решението за промяна.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

26.05.2015 г. Час: 17:30

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите

Продължителност в дни

180

IV.3.8) **Условия при отваряне на офертите**

Дата: 29.05.2015 г. Час: 10:00

Място

Заседателна зала, ет. 3

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

Съобразно с чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.2) **Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС**

Реализирането на проекта се финансира със средства на Европейския съюз по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013, Мярка 226 "Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности". Финансирането на проекта се осигурява въз основа на Договор за безвъзмездна финансова помощ № 21/226/ 00422 от 19.12.2014 г, по проект 'Изграждане на интегрирана система за ранно известяване на горските пожари с три автоматични наблюдателни станции (противопожарни кули)'. Реализирането на проекта се финансира със средства от Програмата за развитие на селските райони 2007 - 2013 г. в размер на 100% от стойността на инвестицията. В случай, че ДФ"Земеделие" прекрати едностранно Договор 21/226/ 00422 от 19.12.2014 г, поради липса на наличен бюджет за финансиране на проекта, Община Чепеларе в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ по обществената поръчка, има право едностранно да прекрати договора за възлагане на обществената поръчка, поради невъзможност да осигури финансирането му, без предизвестие и без да дължи на избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ по настоящата обществена поръчка неустойки и/или обезщетения.

VI.4) **Процедури по обжалване**

VI.4.1) **Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.cpc.bg>.

VI.4.2) **Подаване на жалби**

Съгласно чл. 120 от ЗОП.

VI.4.3) **Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9356113

VI.5) **Дата на изпращане на настоящото обявление**

28.04.2015 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ