



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лере 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00064 Поделение: Община Чепеларе Изходящ номер: 12-00-70 от дата 09/04/2015 Коментар на възложителя:
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Чепеларе		
Адрес ул. Беломорска 44Б		
Град Чепеларе	Пощенски код 4850	Държава Република България
За контакти Дирекция АПИТО	Телефон 03051 8280	
Лице за контакти Цветана Метаксинова - Главен експерт Обществени поръчки		
Електронна поща mail@chepelare.bg	Факс 03051 8279	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.chepelare.org Адрес на профила на купувача (URL): http://chepelare.org/op/?type=0&ID=11		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

<input type="checkbox"/> местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Изграждане на интегрирана система за ранно известяване на горските пожари с три автоматични наблюдателни станции (противопожарни кули)

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> (б) Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
--	---	---

Място на изпълнение на строителството Община Чепеларе код NUTS: BG424	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____
---	---	---

II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
---	---

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
--	---

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):	
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:	
или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката:	
Предметът е строителство на три метални кули с височина 25 м. с монтирана на тях високо технологична автоматизирана система за откриване на горските пожари в ранен стадий и мониторинг на околната среда. Тя е предназначена за дистанционен пожарен мониторинг на горските масиви в територията на Община Чепеларе в района на с. Зорница, с. Орехово и с. Павелско, като трябва да може да предава данни и картина в реално време в отдалечения център за управление в сградата на Община Чепеларе.	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осв. код Доп. код (когато е приложимо)
Осв. предмет	45000000
Доп. предмети	45223110 32323500
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции
	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)	
Прогнозна стойност на поръчката - 1 169 819,98 без ДДС	
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)	
(в цифри): 1169819.98 Валута: BGN	
или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват:	
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):	
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението 01/08/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранция за участие в размер на 10 000 лв. Участникът избира сам, една от посочените по долу форми, за гаранция за участие:
- парична сума, преведена по сметката на Възложителя: IBAN: BG18CREX92603316074500; BIC Code: CREXBGSF; Банка: "ТОКУДА БАНК" АД, офис Чепеларе

В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за участие в обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за СМР на обект: 'Изграждане на интегрирана система за ранно известяване на горските пожари с три автоматични наблюдателни станции (противопожарни кули)' "

- банкова гаранция (оригинал) – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Община Чепеларе в съответствие с образеца в документацията. Срокът на валидност на банковата гаранция за участие следва да е един месец след изтичане срока на валидност на офертата.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма в случай, че участник:

- оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите;

- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;

Валидността на гаранцията за участие трябва да бъде не по-малка от срока на валидност на офертите. Гаранцията за участие се освобождава по реда на чл. 62 от ЗОП.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % /пет процента/ от прогнозната стойност на обособената позиция.

Участникът, избран за изпълнител на обществената поръчка трябва да учреди гаранцията преди датата на подписване на договора, със срок на валидност най-малко 30 календарни дни след датата на изтичане на гаранционния срок, съгласно офертата на Изпълнителя.

Гаранцията може да бъде под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или като парична сума, преведена по банковата сметка на Възложителя. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията към изпълнителите се извършват в съответствие с разпоредбите на Договора към документацията за участие, в български лева, с банков превод по посочена банкова сметка на съответния изпълнител, както следва:

1. Авансово плащане в размер на 50 (петдесет) % от цената на офертата на Изпълнителя, съгласно сключения договор, платимо в срок до 30 /тридесет/ дни след подписване на Протокол Образец 2 за откриване на строителната площадка и издаване на фактура за стойността на авансовото плащане от Изпълнителя.
2. Окончателното плащане до 50 % от стойността на предмета на договора се извършва в срок от 30 (тридесет) дни след издаване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15 към чл.7, ал.3, т.15 от Наредба №3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение от физически и/или юридически лица. Представя се нотариално заверено споразумение за създаване на обединение в оригинал, или нотариално заверено копие.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Процедурата за възлагане на обществената поръчка се провежда по "Опростените правила", предвидени в ЗОП. Поради това, сроковете за провеждането ѝ са по-кратки.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Участникът или Лицето, което ще бъде пряко ангажирано в изпълнението на строителните работи, следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите за изпълнение на строежи от трета категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3, буква „б“ от ЗУТ и чл. 6, ал. 2 от Наредба № 1/30.07.2003 г. на МРРВ за номенклатурата на видовете строежи, която да му позволява извършването на строителните работи, предмет на настоящата поръчка.

За участие в процедурата следва да се подаде офертата, представена в запечатан непрозрачен плик, като върху него, участникът посочва наименованието на поръчка, адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес. Офертата се изготвя по приложените в документацията образци и трябва да съдържа: 1. Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, 2. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставя образец „Предложение за изпълнение на поръчката“, свързан с изпълнението на поръчката и декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, когато е приложимо; 3. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“, в който се поставя образец на ценово предложение за изпълнението на поръчката - Ценова оферта на участника. Съдържание на Плик № 1 - запечатан непрозрачен с надпис „Документи за подбор“: - Списък на документите и информацията,

съдържащи се в офертата, подписан от участника; – Когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец следва да посочи в своята оферта единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен; – При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; – посочените в документацията документи доказващи техническите възможности и/или квалификацията на участниците; – Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП; – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДР; – Декларация по чл. 56, ал.1, т. 8 от ЗОП. – Декларация за съгласие от подизпълнител/и. – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП. – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП; – Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. – Пълномощно на лицето, подписало офертата (оригинал с подпис на упълномощителя) Съдържание на Плик № 2 – запечатан непрозрачен с надпис „Предложение за изпълнение на поръчка“; Съдържание на Плик № 3 – запечатан непрозрачен с надпис „Предлагана цена“. Документите представляващи копия задължително се парафират "Вярно с оригинала", подпис и печат. От участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се отстранява участник, при който са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е“), т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Нямз изискване	Няма изискване

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<p>1. Списък по член 51, ал.1, т.2 от ЗОП за изпълнено строителство, сходно с предмета на поръчката, през последните 5 години, считано от датата за подаване на офертите и се доказва с представяне на един или повече от следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • – посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или 	<p>1. Участникът следва да е изпълнил минимум едно строителство, което е еднакво или сходно с предмета на настоящата поръчката, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата за участие. Под „сходни с обекта на поръчката“ следва да се разбира строителство на обекти със сходни дейности и категория строежи, а именно строежи ТРЕТА категория.</p> <p>2. Участникът следва да осигури минимум квалифициран инженерно-технически състав за осигуряване на техническото ръководство при изпълнение на строителството, отговарящи на</p>

• - удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

• - копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.

2. Списък на квалифицираните ръководни и технически лица /собствени или наети/, които участникът ще използва за изпълнение на поръчката - по образец.

3. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на обществената поръчка - по образец.

4. Заверено копие от валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент съгласно изискванията на чл.53, ал.4 от ЗОП, издаден от независимо лице, което отговаря на изискването на чл. 53, ал. 3 от ЗОП; - заверено копие от валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда по стандарт ISO 14001;2004 или еквивалент съгласно изискванията на чл.53, ал.4 от ЗОП, издаден от независимо лице, което отговаря на изискването на чл. 53, ал. 3 от ЗОП;

изискванията на Възложителя, а именно:

2.1. Инженерен състав:

а/ инженер - ПГС или еквивалентната специалност с общ професионален опит - минимум 3 години;

б/ сертифициран контрольор по качеството с общ професионален опит - минимум 2 години;

в/ сертифициран координатор по здраве и безопасност на СМР с общ професионален опит - минимум 2 години;

г/ технически ръководител с общ професионален опит - минимум 3 години.

2.2. Екип за строителство и монтаж на метални кули:

а/ технически мениджър - квалифициран инженер с опит в ръководството на монтажната дейност на метални конструкции, с общ професионален опит - минимум 3 години;

б/ помощник ръководител - строителен техник със ср. специално образование и/или висше образование, с общ професионален опит - минимум 3 години;

в/ петима монтажници с професионално образование в областта на строителството.

2.3. Участникът трябва да има на разположение минимум следните транспортни средства и механизация за изпълнение на строително-монтажните работи:

• багер - 1 бр.;

• товарен автомобил - самосвал - 1 бр.;

• бордови автомобил - 1 бр.,

• подежник - 1 бр.,

• ударо-пробивни машини - 3 бр.,

• електрожен - 1 бр.;

2.4. Участникът да притежава сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент и сертификат за Система за управление на околната среда ISO 14001;2004 или еквивалентни съгласно изискванията на чл. 53, ал. 4

от ЗОП, издаден от независимо лице, което отговаря на изискването на чл. 53, ал. 3 от ЗОП.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да Не Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) *Допълнителна информация* Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.Да Не **IV.2) Критерий за оценка на офертите**

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Техническо предложение - П1	50
2 Технологична последователност на строителните процеси П1.1 /60% от П1/;	_____
3 Управление на риска П1.2 /40% от П1/	_____
4 Ценово предложение - П2	50

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 07/05/2015 дд/мм/гггг Час: 17:30

Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): 5 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят ще предостави срещу заплащане Документацията на всяко лице, поискало това, включително като му я изпрати за негова сметка. В този случай цената на Документацията за участие в процедурата е цената, посочена в обявлението за настоящата поръчка. Лицата, които въпреки това желаят, могат да закупят Документацията за участие в процедурата от Община Чепеларе, находяща се на адрес: гр. Чепеларе ул. "Беломорска" № 44Б. Комплект от Документацията за участие се предоставя след представяне на документ, удостоверяващ, че Документацията е платена. Сумата следва да бъде внесена в касата на Община Чепеларе или по следната банкова сметка на Община Чепеларе: IBAN: BG31CREX92608416074500 BIC: CREXBGSF вид плащане: 447000

при Банка: ТБ "ТОКУДА БАНК" АД, офис Чепеларе. В случаите по чл. 27а, ал. 1 от ЗОП Възложителят предоставя безплатно променената Документация на лицата, закупили Документация преди издаване на решението за промяна.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 07/05/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: дд/мм/гггг

или в месеци: или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 11/05/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Заседателна зала, ет. 3

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Съобразно с чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Реализирането на проекта се финансира със средства на Европейския съюз по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013, Мярка 226 "Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности". Финансирането на проекта се осигурява въз основа на Договор за безвъзмездна финансова помощ № 21/226/ 00422 от 19.12.2014 г, по проект "Изграждане на интегрирана система за ранно известяване на горските пожари с три автоматични наблюдателни станции (противопожарни кули)". Реализирането на проекта се финансира със средства от Програмата за развитие на селските райони 2007 - 2013 г. в размер на 100% от стойността на инвестицията. В случай, че ДФ "Земеделие" прекрати едностранно Договор 21/226/ 00422 от 19.12.2014 г, поради липса на наличен бюджет за финансиране на проекта, Община Чепеларе в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ по обществената поръчка, има право едностранно да прекрати договора за възлагане на обществената поръчка, поради невъзможност да осигури финансирането му, без предизвестие и без да дължи на избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ по настоящата обществена поръчка неустойки и/или

обезщетения.		
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)		
VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Телефон 02 9884070	Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Електронна поща	Телефон 02 9356113	Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 09/04/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):
