



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00064
Подделение: Община Чепеларе
Изходящ номер: 12-00-159 от дата 26/08/2013
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Чепеларе

Адрес

ул. "Беломорска" 44Б

Град

Чепеларе

Пощенски код

4850

Страна

Република

България

Място/места за контакт

Дирекция АПИТО

Телефон

03051 8280

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Цветана Метаксинова

E-mail

mail@chepelare.bg

Факс

03051 8279

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.chepelare.org

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://chepelare.org/index.php?page=pages&pid=472#>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставка

Услуги

Кратко описание

„Избор на изпълнител за разработка и управление на проекти за кандидатстване на община Чепеларе по мерките на ПРСР (313, 321 и 322 мярка)“

1. Обособена позиция №1: Разработка и управление на проект за изграждане стрелкови комплекс и спортен център за биатлон и ски бягане в гр. Чепеларе

2. Обособена позиция №2: Разработка и управление на проект за благоустрояване на пространството около паметника на загиналите чепеларци.

3. Обособена позиция №3: Разработка и управление на проект за

реновация на музея на Родопския карст в гр. Чепеларе
Услугите предмет на настоящата поръчка, ще се изпълняват във връзка с кандидатстване на община Чепеларе за отпускане на финансова помощ по мерки на ПРСР, както следва:

- Мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности“;
- Мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони“;
- Мярка 322 „Обновяване и развитие на населените места“.

Предметът на поръчката включва изпълнение на следните дейности: Писмени и устни консултации относно разработката, управлението, организацията, изпълнението и отчитането на проектите.

Консултиране на цялостната разработка и изпълнение на проектите в съответствие с изискванията на наредбите регламентиращи усвояването на помоща по всяка упомената по горе мярка, както и с действащата нормативна уредба.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79411100	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

В обхвата на консултанските услуги, предмет на настоящата обществена поръчка се включва:

- Попълване на заявление за подпомагане;
- Консултации по окомплектоване на придружителните документи
- Преглед и подготовка на експертни становища и доклади във връзка с изпълнение на предвидените дейности в рамките на проекта, с оглед на тяхната законосъобразност;
- Съдействие при разработване и/или актуализиране на всички необходими насоки, правила и процедури във връзка с управлението и изп.на проекта, мониторинг и докладване, верификации и разплащания, осчетоводяване на разходите, оценка на проекта, провеждане на мерки за информация и публичност, администриране и докладване на нередности. Правилата трябва да бъдат разработени така, че да осигуряват ефективно, качествено и законосъобразно управление и изп.на проекта. Да бъдат съобразени с действащата норм.уредба и изисквания на ПРСР и управляващите органи. При промени в тази уредба изпълнителят ще трябва своевременно и съответно да актуализира разработените от него правила;
- Съдействие при разработване и/или актуализиране на съответните образци на документи, които общ.администрация следва да попълва и подготвя във връзка с прилагане на горните правила и процедури;
- Правни услуги по разработване на тръжна документация според изискванията на ЗОП.
- Съдействие и подкрепа на екипа на възложителя при подготовка на документите във връзка с докладването и изп.на проекта, както и неговото адм.управление;
- Съдействие и подкрепа на екипа на възложителя за управление на проекта при изпълнение на ежедневните дейности, свързани с организацията и управлението на проекта;
- Консултации във връзка с изпълнението на препоръки дадени от страна на ДФЗ във връзка с проекта и неговото управление и изпълнение;
- Осигуряване на ефективна координация и организация на работата

между общината и останалите заинт. страни във връзка с изпълнението на договора за БФП по проекта;

- Организиране и провеждане на необходими консултации с оглед укрепване на капацитета на общината за управление и изпълнение на проекта;
- Изготвяне на докладите за фин. и техн. изпълнение на проекта, задължителни за докаждане пред ДФЗ;
- Преглед и анализ на отчетите и докладите за напредъка и документацията приложена към фактурите;
- Съпоставяне и анализ на докладваната информация от отделните участници в процеса по реализиране на проекта;
- Регулярен подробен преглед на техническата информация, съдържаща се в отчетите, с оглед проследяване дали се постигат очакваните резултати и спазени ли са условията на договорите. Да предлага решения за преодоляване на пречките и отстр. на недостатъците в процеса така, че да се осигури реализиране на поставените цели;
- Оказване на съдействие на общинските служители в ежеднените им контакти с изпълнителите по съответните дейности и заинтер. институции, в т.ч. при необх. изготвяне на кореспонденция/писма до комп. институции;
- Участие в изготв. на период. отчети до институциите на нац. и европейско ниво;
- Идент. на потенциални проблеми по време на реализацията на проекта и предл. на решения за преодоляването им;
- Участие в ефект. информирание на обществото в сътр. с предст. на възложителя, отн. всички въпроси, св. с осигуряването на информация, публичност и популяризиране на проекта.

Начинът на плащане е според оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като плащанията се извършват след одобрение на проекта. В случай, че проекта не бъде одобрен за финансиране от ДФЗ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не дължи такси и неустойки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Прогнозна стойност

(в цифри): 60000 Валута: BGN

Място на извършване

Община Чепеларе

код NUTS:
BG424

Изисквания за изпълнение на поръчката

Не може да участва и Възложителят ще отстрани всеки участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.47 ал.1, т.1, б. "а"- "д", и ал.5 т.1 и т.2 от ЗОП. 1.МИН.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОН.И

ФИН.СЪСТОЯНИЕ: 1.1.Участникът следва да има реализиран оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката*, през последните три години (2010,2011,2012г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си в размер минимум на 100 000,00 лв. (сто хиляди лева). *Под „сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбират дейности по разработка, управление и отчитане на инфраструктурни или други проекти; юридически и икономически консултации, във връзка с инфраструктурни или други проекти.

Обстоятелството се декларира със Справка по член 50 ал.1 т.3 от ЗОП и се удост. със зав.копие от баланс, ОПР, за всяка една от последните три прикл.фин.години (2010,2011 и 2012г.) в завис. от датата, на която уч-кът е учреден или е започнал дейността си, оформени съгласно ЗС и приложимите нормативни актове или

представяне на ЕИК (в случаите, когато същите са надлежно публикувани в ТР към АВ), като за участници чужд. юр. лица се предст. екв. документи, изг. съгл. прил. законодателство на страната, където са установени.

2. МИН.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ: 2.1. Участникът следва да е изпълнил през последните пет години, считано до дата определена като крайна за получаване на офертите поне 3 /три/ договора, сходни с предмета на поръчката *.

*Под „сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбират дейности по разработка, управление и отчитане на инфраструктурни или други проекти; юридически и икономически консултации, във връзка с инфраструктурни или други проекти. Обстоятелството се декларира със Списък – декларация за изпълнени договори, сходни с предмета на поръчката, през последните 5 години, придружен от заверени копия на референции за включени в списъка договори. Референциите трябва да включват информация за възложителите, предм.на д-ра, периода на изпълнение, срок, стойност и дали е изпълнено професионално и качествено.

* При уч.на обединения, които не са юр.лица, крит.за подбор се прилагат към обед.-участник, а не към всяко от лицата, вкл.в него, с изкл.на съотв.регистрация, предст.на сертификат или др.условие, необх.за изп.на поръчката, съгл.изискв.на норм.или адм.акт и съобр.разпр.на лицата в него. Когато се предвижда участието на подизпълнители, изискв.се прил.по отн.на тях, съобразно вида и дела на тяхн.участие.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Показатели за оценяване: (Тп) Техн.предложение за изп.на поръчката в съотв.с изискв.на Възложителя (Фп) Предложена от участника цена в лева без ДДС. Общата оценка (ОЦп) на офертата се изч-ва по формулата: $(ОЦп) = (Тп * 0,50) + (Фп * 0,50)$; ОЦп има макс.ст-ст 100 точки.

Относителна тежест на показателите за оценяване: (Тп) = 50%; (Фп) = 50%

Указ.за определяне на оценката по всеки показател:

Оценката на техн.предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена в доп.информация на наст.покана. То трябва задължително да включва:

- Степен на подробност и степен на разбиране на основните цели и очакваните резултати от изпълнението на договора – вс. участник трябва да направи задълбочен и точен анализ на всички основни цели и очаквани резултати от изпълнението на обществената поръчка, излагайки своята концепция за тяхн.своевременно реализиране, съобразно характера и сложността на предмета на пор-та; Проектните дейности са ориентирани към разработване и изпълнение на проект за реновация на два музея в община Чепеларе;

- Описание на стратегията на участника – следва да съд.изложение на цял.метод.за осъщ.предмета на пор-та, съобр.с нейния х-р и сложност, предст.детайлно описание (самост.и в тяхната съвкупност) на вс.процеси, съст.отд.дейности, и изп.средства за постигане на всеки от посочените резултати с посочване на концепция за орган.на раб.сила за качествено и в срок изп.на д-ра.

•График за изпълнение на дейностите/Времеви график – Вс.участник следва да разработи и представи график, изг.съобр.дейностите и процесите опис.в Страт.за изп.на дейностите. В графика следва да е налице съотв.разпределение на времето между разл.процеси, съст.отд.дейности, при отчитане и на времето необх.за провеждане на норм.изискв.процедури, като е посочена и необх.раб.сила за изп.на всеки процес.

Оценка на ценовото предложение. Най-ниското цен.предл.получава макс.брой точки-100 т. Точките на ост.цен.предложения се изч.поотделно по сл.формула: $Фп = (Смин * 100) / С$; Където: Фп е точк.оценка на фин.предл.; Смин е ст-ст на най-ниското цен.предл. (без ДДС); С е ст-ст на оцен-то цен.предл. (без ДДС). Общата оценка се уст.по сл.формула: $ОЦп=Тп.0.5 + Фп.0.5$

Срок за получаване на офертите

Дата: 02/09/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Документи, свързани с тази публична покана, ще бъдат качени на сайта на Възложителя – <http://www.chepelare.org>, при което всеки участник следва да представи документите изискани от Възложителя в поканата и указанията към нея.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 02/09/2013 дд/мм/гггг