



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00064          Поделение: Община Чепеларе          Изходящ номер: 12-00-137 от дата 30/07/2013          Коментар на възложителя:</p>

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Възложител Община Чепеларе		
Адрес ул. "Беломорска" 44Б		
Град Чепеларе	Пощенски код 4850	Страна България
Място/места за контакт Дирекция АПИТО	Телефон 03051 8280	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Цветана Метаксинова		
E-mail mail@chepelare.bg	Факс 03051 8279	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.chepelare.org">www.chepelare.org</a> Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://chepelare.org/?page=pages&amp;pid=472">http://chepelare.org/?page=pages&amp;pid=472</a>		

### РАЗДЕЛ II

<b>Обект на поръчката</b>		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставка	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>Кратко описание</b> Извършване на услуга по консултиране и последващо управление във връзка с участие на Община Чепеларе и кандидатстване за подпомагане по реда на Наредба №32 на МЗХ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007– 2013 г. (ПРСР), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР)		
<b>Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
<b>Осн. предмет</b>	<b>Осн. код</b> 79400000	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>

**РАЗДЕЛ III****Количество или обем**

Комплект за кандидатстване по Мярка 313 от Програма за развитие на селските райони, включващ пълният набор от приложими документи, според изискванията на НАРЕДБА № 32 ОТ 12 СЕПТЕМВРИ 2008 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО МЯРКА "НАСЪРЧАВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ" ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2007-2013 Г. Последващо управление, след одобрение на проекта, включващо правни услуги по разработване на тръжна документация, подготовка на междинен и финален отчет, подготовка на заявки за междинно и окончателно плащане. Обектът, с който Община Чепеларе ще кандидатства за финансиране е "Представяне на местното природно, културно и историческо наследство на община Чепеларе, обл. Смолян, чрез прилагане на информационни технологии"

Максималната стойност на цялата поръчка е до 16000 лв. без вкл. ДДС

Прогнозна стойност

(в цифри): 16000 Валута: BGN

**Място на извършване**

Община Чепеларе

код NUTS:  
BG424

**Изисквания за изпълнение на поръчката**

Участникът да има минимум четири сключени договора за консултиране /подготовка на пакет документи, апликационни форми, бизнес планове на проекти по Програма за развитие на селските райони, и/или правни услуги за подготовка на тръжни документи по ЗОП и/или подготовка на междинни/финални отчети и/или подготовка на междинни/окончателни плащания.

Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, отговарящи на условията предвидени в Закона за обществените поръчки в настоящата документация.

**Критерий за възлагане**

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

**Показатели за оценка на офертите**

Участникът събрал най-много точки се класира на първо място, като по низходящ ред се класират всички останали участници. Формула за определяне на краен коефициент "К" .  $K = \frac{C}{C + T}$  , където:

Ц - Ценови критерий - Оценка на участниците по критерия „Цена“, се определят на база съотношенията на най-ниската предложена цена към цената, предложена от съответния участник цена по 50:

Т - техническа оценка на участника, включваща Организация и методология (максимум 50), разделени на два подпоказателя А и Б А. Стратегия за изпълнението на обществената поръчка - максимален брой точки 25

Описание: Представлява описание на цялостния процес на изпълнението на обществената поръчка, основния подход, етапите и дейностите по време на изпълнение на услугата, начина на

комуникация между потенциалния изпълнител и Възложителя и вътрешния контрол, който изпълнителя ще осъществява. Идентификация и описание на евентуалните рискове, които биха могли да повлияят върху качествено и навременно изпълнение на договора и съответно предлагане на ефективни мерки за тяхното преодоляване.

Елементи за оценяване:

- Описание на цялостния процес на изпълнение, подхода и дейностите за изпълнение на отделните подетапи;
- Комуникацията между изпълнителя и останалите участници в процеса и вътрешен контрол на изпълнителя;
- Идентифициране на евентуалните рискове и стратегия за справяне с тях.

Б. Методология за изпълнение на обществената поръчка - максимален брой точки 25

Описание: Представлява описание на техническите и методологичните похвати за изпълнение на поръчката и тяхното съответствие с техническите изисквания на възложителя, както и с приложимите нормативни документи.

Елементи за оценяване:

- Технически похвати за изпълнение на поръчката;
- Познания в сферата на разработване на проекти, финансирани от Програма за развитие на селските райони 2007-2013 - наредби, правилници, документи и т.н.

**Срок за получаване на офертите**

Дата: 06/08/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**Европейско финансиране**

Да  Не

**Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Офертите на участниците трябва да съдържат най-малко:

1. копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;
2. Оферта за участие в обществена поръчка (по образец 1)
3. Предложение за изпълнение на поръчката (по образец 3)
4. Декларация-списък на сключените от участника договори за подобни услуги (по образец 4)
5. Ценово предложение (по образец 5);
6. Декларации относно отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и 5 от ЗОП, попълнени по образец 2а, 2б, 2в;
7. Изискуемите документи, доказващи покриването на минималните изисквания за участие за оферентите. Всички документи следва да бъдат представени в оригинал или заверено с подпис на представляващия и печат на участника копие.

Изисквания към начина на представяне на предложенията:

представят се в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик, от участника или от упълномощен от него представител, в деловодството на Община Чепеларе, адрес: гр. Чепеларе, ул. „Беломорска“ № 44Б - върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, наименованието на предмета на услугата. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и

часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците предложения, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 06/08/2013 дд/мм/гггг