

ОТНОСНО: Публична покана за подаване на оферта.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 14, ал. 4 и чл. 101а, ал. 2 от ЗОП, Ви отправям покана да подадете Вашата оферта за изпълнение на поръчка с предмет: **„Избор на консултант за подготовка на Апликационна форма и изработване на Финансов анализ/Анализ разходи- ползи по проект „Изграждане на ВиК мрежа и пречиствателна станция за отпадни води в гр. Чепеларе” по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013”.**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ И АДРЕС, НА КОЙТО МОЖЕ ДА СЕ ПОЛУЧИ ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

ОБЩИНА ЧЕПЕЛАРЕ
Гр. Чепеларе, ул. "Беломорска" № 44Б

**1. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:
УСЛУГА**

2. ПРЕДМЕТ:

„Избор на консултант за подготовка на Апликационна форма и изработване на Финансов анализ/Анализ разходи- ползи по проект „Изграждане на ВиК мрежа и пречиствателна станция за отпадни води в гр. Чепеларе” по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013”

3. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И ЗАДАНИЕ ЗА ПРЕДИНВЕСТИЦИОННИ (ПРЕДВАРИТЕЛНИ) ПРОУЧВАНИЯ НА ВиК МРЕЖА НА ГРАД ЧЕПЕЛАРЕ

Изпълнителят следва да изготви Апликационна форма и Финансов анализ/Анализ разходи-ползи по проект „Изграждане на ВиК мрежа и пречиствателна станция за отпадни води в гр. Чепеларе” по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013”.

3.1. Изисквания за изработването на Заявление за кандидатстване/Апликационна форма /

3.1.1. Изпълнителят следва да попълни и окомплектова с необходимите документи заявление за кандидатстване по проект: „Изграждане на ВиК мрежа и пречиствателна станция за отпадни води в гр. Чепеларе” по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013”, съобразно изискванията на покана за кандидатстване по Процедура с референтен №: BG161PO005/11/1.12/02/25 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в агломерации между 2 000 и 10 000 е.ж.”, като осъществява, включително, но не само:

✓ Съдействие и подкрепа на възложителя при подготовка на документите;

✓ Консултации във връзка с изпълнението на препоръки дадени от страна на Управляващия орган на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013“ във връзка с проекта;

✓ Попълване на заявление за кандидатстване по проект „Изграждане на ВиК мрежа и пречиствателна станция за отпадни води в гр. Чепеларе“ по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013“;

✓ Окомплектоване към заявлението за кандидатстване на необходимите документи в съответствие с изискванията на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013“;

✓ При промяна в изискванията на Процедура с референтен №: BG161PO005/11/1.12/02/25 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в агломерации между 2 000 и 10 000 е.ж.“, с последваща Покана с друг референтен номер, да нанесе промени в заявлението за кандидатстване, съгласно измененията.

3.2. Изисквания за изработването на Финансов анализ/Анализ разходи- ползи.

При изготвянето на Финансов анализ/Анализ разходи- ползи изпълнителят трябва стриктно да спазва следните документи:

✓ „Ръководство за анализ на инвестиционни проекти по разходи и ползи“, изготвено от Главна дирекция „Регионална политика“ на Европейската Комисия;

✓ Работен документ №4 на Европейската Комисия за програмен период 2007-2013;

✓ Общи указания за анализа на разходите и ползите за проекти, подкрепяни от Кохезионния фонд и Европейския фонд за регионално развитие в периода 2007-2013 г.;

✓ Указания за анализ на разходите и ползите на проекти в областта на водите и отпадъчните води финансирани от Кохезионния фонд през периода 2007 – 2013 г.;

✓ Указания относно третирането на приходите по проектите, съфинансирани по Оперативна програма „Околна среда“;

✓ Инструкция във връзка с проекти генериращи приходи и прилагането на чл. 55 от Регламент (ЕО) №1083/2006 на Съвета от 11.07.2006г., издадени от Сертифициращия орган –Дирекция „Национален фонд“, Министерство на финансите от 03.11.2011г.

4. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

4.1. Не може да участва и Възложителят ще отстрани всеки участник, който е:
а/ осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- ☐ престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - ☐ подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - ☐ за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - ☐ престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - ☐ престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- б/ при които лицата по чл. 47 ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- в/ които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

4.2. Изискванията по буква „а” по-горе се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

4.3. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по т. 4.1. по-горе с декларация.

4.4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. «а» - «д» от ЗОП, (т. 4.1, «а» по-горе), а по отношение на липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 – декларация.

4.5. Не може да участва в обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по т. 4.1, буква „а”.

4.6. При подписване на договора за обществена поръчка участникът - чуждестранно физическо или юридическо лице, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по т. **4.1.**, буква „а”, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната чужда държава не се издава документ по т. **4.1.**, буква „а”, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

4.7. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

5. ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

5.1. Могат да участват лица, чийто общ оборот за последните три години (2010, 2011 и 2012 год.), или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал да развива дейността си, е не по-малко от 30 000 лева (тридесет хиляди лева).

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

За доказване на горното изискване участниците представят следните документи:

5.1.1. Заверено копие от следните съставни части на годишните финансови отчети за последните 3 (три) финансови години /2010, 2011 и 2012/, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен, а именно: заверено копие на балансите за последните 3 (три) финансови /2010, 2011 и 2012/ години; заверено копие на отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) финансови /2010, 2011 и 2012/ години);

Ако към момента на подаване на офертата, кандидатите не разполагат със заверени годишни финансови отчети за 2012г., същите представят справка-декларация за годишния оборот за 2012г.

5.1.2. Информация за общия оборот за последните 3 (три) години /2010, 2011 и 2012/, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;

5.1.3. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи по т. 5.1.1., 5.1.2., той може да докаже

изпълнението на изискването по т. 5.1. с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

5.2. Участникът трябва да е изпълнил успешно минимум 2 (два) договора, с предмет подготовка на Апликационна форма и/или изработване на Финансов анализ/Анализ разходи-ползи по инвестиционни проекти с европейско финансиране, общо за последните 3 (три) години, считано от датата посочена като крайна за получаване на офертите, доказано с препоръки за добро изпълнение на договорите;

5.3. Участникът трябва да разполага с ключов персонал, както следва:

Ключови експерти:	Изисквания:
1. Ръководител проект	Да има завършена минимална образователна степен „магистър“, специалност финанси и/или счетоводство и контрол/ или еквивалентно с минимум 5/пет/ г. трудов стаж по специалността.
2. Специалист инженер	Да има завършена минимална образователна степен "магистър" - с висше образование в областта на ВиК, „геодезия“ и/или „геология и хидрогеология“ и/или „водоснабдяване и канализация“, или еквивалентно образование, с минимум 3/три/ г. трудов стаж по специалността;
3. Икономист	Да има завършена минимална образователна степен „магистър“, специалност финанси и/или счетоводство и контрол/ с минимум 3/три/ г. трудов стаж по специалността

5.4. За доказване на изискванията по т. 5.2. и т. 5.3., участниците представят следните документи:

5.4.1. Справка-декларация на основните договори с предмет подготовка на Апликационна форма и/или изработване на Финансов анализ/Анализ разходи-ползи по инвестиционни проекти с европейско финансиране, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата посочена като крайна за получаване на офертите, към която справка-декларация се прилагат доказателства за изпълнение на посочените договори - копия от препоръки за добро изпълнение, издадени на участника, които съдържат най-малко идентификация на възложителя, изпълнителя, предмета, техническите характеристики, стойността, датата и мястото

на услугата, както и дали тя е изпълнена професионално, в срок и в съответствие с нормативните изисквания.

5.4.2. Списък на ключовите експерти, предвид за изпълнение на поръчката, към който се прилагат: - професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката ръководни лица, придружени от документи, доказващи изискуемото образование, професионална квалификация и опит (копия от дипломи, удостоверения, сертификати, трудови и служебни книжки, договори, референции от работодатели/възложители и други подходящи документи).

5.5. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Финансовият ресурс за изпълнението на поръчката не трябва да надвишава 66 000 /шестдесет и шест хиляди лева/ лева, без вкл. ДДС.

Начинът на плащане е уреден и подробно описан в проекта на договор, приложен към този документ.

6. ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА – да съответства на „Изисквания към подготовката на инвестиционни проекти за агломерации между 2 000 и 10 000 е.ж. по приоритетна ос 1 на ОПОС“; „Ръководство за анализ на инвестиционни проекти по разходи и ползи“, изготвено от Главна дирекция „Регионална политика“ на Европейската Комисия; както и на Работен документ №4 на Европейската Комисия за програмен период 2007-2013; Общи указания за анализа на разходите и ползите за проекти, подкрепяни от Кохезионния фонд и Европейския фонд за регионално развитие в периода 2007-2013 г.; Указания за анализ на разходите и ползите на проекти в областта на водите и отпадъчните води финансирани от Кохезионния фонд през периода 2007 – 2013 г.; Указания относно третирането на приходите по проектите, съфинансирани по Оперативна програма „Околна среда“; Инструкция във връзка с проекти генериращи приходи и прилагането на чл. 55 от Регламент (ЕО) №1083/2006 на Съвета от 11.07.2006г., издадени от Сертифициращия орган –Дирекция „Национален фонд“, Министерство на финансите от 03.11.2011г.

Предложеният от кандидатите срок за изпълнение на поръчката не трябва да бъде по-дълъг от 1 (един) месец. Кандидат, който е предложил срок за изпълнение по-дълъг от 1 (един) месец ще бъде отстранен от участие в класирането.

7. ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО УЧАСТНИКЪТ СЛЕДВА ДА ПРЕДСТАВИ

7.1. Заверено копие от документ за регистрация на участника или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, или документ за самоличност, когато е физическо лице. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът/ите за регистрация се представя в официален превод. Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.;

7.2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, от ЗОП – попълва се, подписва се и се подпечатва приложения към настоящата документацията образец (Приложение № 1) в съответствие с чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

7.3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП – подписва се и се подпечатва приложения към настоящата документация образец (Приложение № 2), от представляващите участника.

7.4. ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

Техническата офертата се изготвя по образец - **Приложение № 3.**

Възложителят не допуска възможност за представяне на варианти в офертите.

Валидността на офертата е **30 (тридесет) календарни дни** от крайния срок за получаване на офертите.

7.5. ЦЕНОВА ОФЕРТА

Ценовата оферта се подготвя по образец (**Приложение № 4**)

Цените следва да бъдат представени в лева без вкл. ДДС.

Цените за изпълнение на поръчката да включат всички преки и непреки разходи, които участникът ще извърши за изпълнението на поръчката.

Възложителят извършва плащане съгласно условията на проекта на договора – **Приложение 5** към поканата за участие в процедурата. Участниците следва да представят проекта на договора непопълнен и парафиран.

7.6. Заверено копие от следните съставни части на годишните финансови отчети за последните 3 (три) финансови години /2010, 2011 и 2012/, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен, а именно: заверено копие на балансите за последните 3 (три) финансови /2010, 2011 и 2012/ години; заверено копие на отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) финансови /2010, 2011 и 2012/ години);

7.7. Информация за общия оборот за последните 3 (три) години /2010, 2011 и 2012/, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си (**Приложение № 6**);

7.8. Справка-декларация на основните договори за подготовка на Апликационна форма и/или изработване на Финансов анализ/Анализ разходи-ползи по инвестиционни проекти с европейско финансиране, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайната дата за получаване на оферти (**Приложение № 7**), към която справка-декларация се прилагат доказателства за изпълнение на посочените договори - копия от препоръки за добро изпълнение, издадени на участника, които съдържат най-малко идентификация на възложителя, изпълнителя, предмета, техническите характеристики, стойността,

датата и мястото на услугата, както и дали тя е изпълнена професионално, в срок и в съответствие с нормативните изисквания;

7.9. Списък на ключовите експерти, предвид за изпълнение на поръчката, към който се прилагат: - професионални автобиографии (**Приложение № 9**); на предвидените за изпълнението на поръчката ръководни лица, придружени от документи, доказващи изискуемото образование, професионална квалификация и опит (копия от дипломи, удостоверения, сертификати, трудови и служебни книжки, договори, референции от работодатели/възложители и други подходящи документи) (**Приложение № 10**);

7.11. Декларация по чл. 56, ал. 1 т. 12 от ЗОП. (**Приложение № 10**);.

8. ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА И ТЯХНАТА ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „**ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА**”.

Класирането се извършва за всяка една оферта на база на получена „Комплексна оценка” (КО). Максималният брой точки, който участникът може да получи, е 100 точки.

„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:

- 1) Срок за изпълнение – П1 – максимален брой точки 20;
- 2) Работна програма – П2 – максимален брой точки 40;
- 3) Ценово предложение – П3 – максимален брой точки 40;

I. Показател „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ” – П 1

Оценява се предложението от участника срок за изпълнение на поръчката в календарни дни. Предложенията по показател «срок за изпълнение» се представят като цяло положително число. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица или не е представен като цяло число. Участникът предложил най – кратък срок за изпълнение получава максимален брой точки по показателя – 20 точки.

Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

$$П\ 1 = (C_{min} / C_i) \times 20 = \dots \text{ (брой точки)}$$

Където C_i е предложеният срок на изпълнение съгласно Техническото предложение на съответния участник.

Където **Cmin** е минималният предложен срок на изпълнение съгласно Техническите предложения от всички участници.

II. Показател „РАБОТНА ПРОГРАМА” – П 2

Работната програма отчита качеството на техническото предложение по отношение на организация на работа, качеството на крайния продукт, техническо изпълнение на предмета на поръчката.

В тази част от офертата всеки участник следва да опише подробно последователността и взаимообвързаността на предвидените от него дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, включително чрез определяне на тяхната продължителност, описана в техническата спецификация. Програмата следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката.

Фактори, влияещи на оценката: *Оценяват се пълнотата, ефективността, приложимостта и целесъобразността на предложената работна програма.*

Офертите на участниците се подлагат на сравнителен анализ, съпоставят се една с друга и се оценяват по следните критерии:

40 точки - Предложения, които отговарят на описанието на подпоказателя „работна програма”, на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и са съобразени с предмета на поръчката. От предложението е видно, че Участникът предлага програма за изпълнение (последователност, продължителност и взаимосвързаност), релевантна на предмета на поръчката и съответстваща на техническата спецификация.

20 точки - Предложения, които отговарят на описанието на подпоказателя „работна програма”, изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация, действащото законодателство, съществуващите технически изисквания и стандарти, и са съобразени с предмета на поръчката, но съдържат несъществени непълноти относно последователността и/или взаимосвързаността на предлаганите дейности. Предложените мерки за намаляване затруднения при подготовка на Апликационна форма и изработване на Финансов анализ/Анализ разходи- ползи са по принцип ефективни, но не са съобразени изцяло с конкретната особеност на обекта и/или са допуснати несъществени непълноти в предвидените мерки, по отношение тяхната реална приложимост, и съответно необосноваване разрешението на конкретно затруднение.

1 точка - Предложения, които отговарят на описанието на подпоказателя „работна програма”, на изискванията на възложителя, посочени в указанията, техническата спецификация и инвестиционните проекти, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, но не са конкретни и/или последователността и/или взаимосвързаността са схематично описани и/или има разминавания и пропуски. Участникът е посочил общи мерки за

намаляване на затрудненията при подготовка на Апликационна форма и изработване на Финансов анализ/Анализ разходи- ползи без да отчита конкретните характеристики и особености. Една или повече от посочените мерки за намаляване на затрудненията е посочена описателно с предвидени дейности по приложението и в пожелателен вид, без самите дейности да гарантират реализиране на нейната цел.

III. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – ПЗ

Участникът предложил най – ниска цена за изпълнение на поръчката получава максимален брой точки по показателя – 40 точки. Оценките на участниците по показателя се изчисляват по формулата:

$$\text{ПЗ} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 40 = \dots (\text{брой точки})$$

Където Ц_i е предложената крайна цена в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където $\text{Ц}_{\min}$ е минималната предложена крайна цена в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

$$\text{КО} = \text{П1} + \text{П2} + \text{ПЗ}$$

На първо място се приема участникът, получил най-висока комплексна оценка

9. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯТА КЪМ ПОКАНАТА ЗА УЧАСТИЕ:

Приложенията към поканата за участие се публикуват на официалния сайт на Възложителя Община Чепеларе – WWW.CHEPELARE.ORG в раздел „Обществени поръчки и търгове”.

10. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Офертите трябва да бъдат подадени на български език и да бъдат получени преди крайния срок на адреса, посочен в поканата, лично от участника или от упълномощено лице.

Офертите се представят в запечатан, непрозрачен плик в срок до 17:00 часа на 21.01.2013г., на адрес Област Смолян, Община Чепеларе, град Чепеларе, ул. "Беломорска" № 44Б, стая 17, Тел: 03051 82-80, факс: 03051 82-79

В рамките на валидността на офертата ще Ви уведомим дали приемаме Вашата оферта или сме възложили поръчката на друг участник, който е предложил по-благоприятни условия.

Приложения:

1. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. чл. 47, ал. 1, т.1, б „а” – „д”, от ЗОП
2. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 от ЗОП.

3. Образец на техническа оферта.
4. Образец на ценова оферта .
5. Проект на договор .
6. Декларация за общия оборот за последните 3 (три) години /2010, 2011 и 2012/, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;.
7. Справка-декларация на основните договори за подготовка на Апликационна форма и/или изработване на Финансов анализ/Анализ разходи-ползи по инвестиционни проекти с европейско финансиране, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от крайната дата за получаване на оферти, към която справка-декларация се прилагат доказателства за изпълнение на посочените договори: копия от препоръки за добро изпълнение, издадени на участника, които съдържат най-малко идентификация на възложителя, изпълнителя, предмета, техническите характеристики, стойността, датата и мястото на услугата, както и дали тя е изпълнена професионално, в срок и в съответствие с нормативните изисквания.
8. Списък на ключовите експерти, предвид за изпълнение на поръчката, към който се прилагат: - професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката ръководни лица, придружени от документи, доказващи изискуемото образование, професионална квалификация и опит (копия от дипломи, удостоверения, сертификати, трудови и служебни книжки, договори, референции от работодатели/възложители и други подходящи документи).
9. Декларация по чл. 56, ал. 1 т. 12 от ЗОП.

С УВАЖЕНИЕ:

ТОДОР БОЗУКОВ

Кмет на Община Чепеларе

