



О Б Щ И Н А Ч Е П Е Л А Р Е

Гр. Чепеларе, 4850 , ул. "Беломорска" 44Б, тел. 03051/20-04
факс 03051/34-75, E-mail: mail@chepelare.bg
WEB: www.chepelare.org

ПОКАНА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНДИКАТИВНА ОФЕРТА

Управляващият орган на Оперативна програма "Административен капацитет" (ОПАК), съфинансирана от Европейския социален фонд, открива нова процедура за кандидатстване, насочена към общинските администрации.

Процедурата е по приоритетна ос I „Добро управление“, подприоритет 1.1. „Ефективна структура на държавната администрация“, бюджетна линия BG051PO002/12/1.1-04.

В тази връзка **Община Чепеларе** като допустим бенефициент ще кандидатства с проектно предложение.

Целева група на проекта са служителите на общинската администрация с обща численост от 115 служители.

Продължителност на изпълнение на проекта: 18 месеца.

Съгласно Указанията на Управляващия орган на ОПАК кандидатът - Община Чепеларе, следва да представи с проектното предложение индикативна оферта за цената на предвидения в проекта разход.

В тази връзка Община Чепеларе Ви кани да представите индикативна оферта за следната дейност от проекта:

Дейност 3: Разработване и въвеждане на правила за мониторинг и контрол по внедряването и изпълнението на новите правила

I. Описание на дейността

Като логично продължение на дейностите по извършване на функционален анализ и подобряване на организацията на работните процеси, дейността „Разработване и въвеждане на правила за мониторинг и контрол по внедряването и изпълнението на новите правила“ има за цел да гарантира изпълнението на направените препоръки и разработените нови правила в администрацията. На практика чрез въвеждането на система за контрол и създаването на капацитет в общинската администрация, който да прилага тази система, ще се гарантира и успешното продължение на проекта в бъдещ период от време.

Тази дейност е насочена към разработването на правила и методика за мониторинг и контрол в общинската администрация. Регулярното и изчерпателно наблюдение на напредъка по изпълнението на въведените нови правила за организация на работните процеси в общинската администрация трябва да гарантира, че направените нововъведения за ефективност и ефикасност имат устойчивост и ще бъдат прилагани успешно дори и след приключването на проекта.

II. Очаквани резултати

- Изработени правила и методика за мониторинг и контрол при внедряването и изпълнението на новите организационни правила;

- Приети / утвърдени правила и методика за мониторинг и контрол в процеса на изпълнение и реализиране на новите правила;
- Да бъде създаден капацитет сред служители от общинската администрация за подобряване и продължаване на процеса за прилагане на мониторинг и контрол в администрацията. Идеята тук е да бъде проведено обучение за определена група от служители, които да бъдат звеното за контрол, което да гарантира ефективното прилагане на правилата и методиката за мониторинг и контрол;

Индикативните оферти могат да бъдат изпратени по един от следните начини:

Сканирани по e-mail: dilyana_takova@abv.bg или v_iankova@yahoo.com

По факс: 03051 / 34-75

На адрес: Община Чепеларе
4850 гр.Чепеларе, ул. „Беломорска“ №44Б

Лица за контакт: Диляна Такова и Велика Кузмова

Важно!

Индикативната цена на услугата трябва да бъде посочена в български лева (BGN) и като обща стойност (с и без ДДС)!

ПОДАВАНЕТО НА ИНДИКАТИВНА ОФЕРТА НЕ АНГАЖИРА ПО НИКАКЪВ НАЧИН БЕНЕФИЦИЕНТА С ИЗБОР НА КОНКРЕТЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ, НИТО МОЖЕ ДА ПОСЛУЖИ НА ПОТЕНЦИАЛНИ КАНДИДАТИ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА КОНКУРЕНТНИ ПРЕДИМСТВА В ХОДА НА ПРОЦЕДУРИТЕ ПО ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ!

Крайният срок за подаване на индикативните оферти е 06.04.2012г.