



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“

## УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИ

### I. Предмет на поръчката:

**Настоящата обществена поръчка има за предмет: „Техническа помощ за разработване и провеждане на политики в община Чепеларе“.**

Поръчката включва две обособени позиции, както следва:

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1:** *„Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка на общинските политики за устойчиво развитие, включително за секторните политики: икономическа, социална, екологична и бюджетна. Дейности, свързани с разработването на основния стратегически документ на общинско ниво – Общинският план за развитие. Актуализация и разработване на стратегически планови документи, които ще действат през новия планов период – 2014 – 2020 г.“*, която включва следните дейности:

- ✓ Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка на общинските политики за устойчиво развитие, включително за секторните политики: икономическа, социална, екологична и бюджетна.
- ✓ Дейности, свързани с разработването на основния стратегически документ на общинско ниво – Общинският план за развитие.
- ✓ Актуализация и разработване на стратегически планови документи, които ще действат през новия планов период – 2014 – 2020 г. , както следва:
  - Актуализация на стратегически планови документи
  - Разработване на стратегически планови документи

и

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:** *„Провеждане на оценки на Общинския план за развитие на община Чепеларе - Провеждане на последваща оценка на Общински план за развитие на община Чепеларе 2007 – 2013 г.; Предварителна оценка на Общинския план за развитие на община Чепеларе 2014 – 2020 г.“*, която включва следните дейности:

- ✓ Извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Чепеларе 2007 – 2013 г., във връзка с чл. 34 от Закона за регионалното развитие (ЗРР)
- ✓ Извършване на Предварителна оценка на Общинския план за развитие на община Чепеларе 2014 – 2020 г., във връзка с чл. 32 от ЗРР.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе“, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

**II. Срок и условия за изпълнение на дейностите:**

**1.Срокът за изпълнение по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:** „Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка на общинските политики за устойчиво развитие, включително за секторните политики: икономическа, социална, екологична и бюджетна. Дейности, свързани с разработването на основния стратегически документ на общинско ниво – Общинският план за развитие. Актуализация и разработване на стратегически планови документи, които ще действат през новия планов период – 2014 – 2020 г.“, **е до 5 (пет) месеца.**

Междинните срокове за изпълнение са, както следва:

- ✓ **Дейност 1:** Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка на общинските политики за устойчиво развитие, включително за секторните политики: икономическа, социална, екологична и бюджетна – до **3 (три) месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка.
- ✓ **Дейност 2:** Дейности, свързани с разработването на основния стратегически документ на общинско ниво – Общинският план за развитие – до **5 (пет) месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка.
- ✓ **Дейност 3:** Актуализация и разработване на стратегически планови документи, които ще действат през новия планов период – 2014 – 2020 г. , както следва:
  - Актуализация на стратегически планови документи – до **4 (четири) месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка.
  - Разработване на стратегически планови документи - до **4 (четири) месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка

**2. Срокът за изпълнение по ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:** Провеждане на оценки на Общинския план за развитие на община Чепеларе - Провеждане на последваща оценка на Общински план за развитие на община Чепеларе 2007 – 2013 г.; Предварителна оценка на Общинския план за развитие на община Чепеларе 2014 – 2020 г.“ **е до 5 (пет) месеца.**

Междинните срокове за изпълнение са, както следва:

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе“, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

- ✓ **Под-дейност 1:** Извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Чепеларе 2007 – 2013 г., във връзка с чл. 34 от Закона за регионалното развитие (ЗРР) – до **3 (три) месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка.
- ✓ **Под-дейност 2:** Извършване на Предварителна оценка на Общинския план за развитие на община Чепеларе 2014 – 2020 г., във връзка с чл. 32 от ЗРР – до **2 (два) месеца** след приключването на под-дейност 1.

Участниците предлагат срок за изпълнение на поръчката и план за действие за изпълнението на всяка от обособените позиции в офертите са, които следва да са съобразени с посочения краен срок за приключване на дейностите по обособените позиции.

**III. Изисквания към изпълнението на услугата:**

Дейностите следва да се извършват при спазване на изискванията на действащото законодателство, регламентиращи извършването на горепосочените дейности, както и в пълно съответствие с Техническите спецификации, представляващи неразделна част от документацията за настоящата обществена поръчка.

**IV. Срок за представяне на офертата:** Офертите за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана трябва да бъдат подадени в запечатан непрозрачен плик, не по-късно от **10.01.2014г. 17:30** часа на адрес гр. Чепеларе, ул. „Беломорска” № 44б. Офертите, които са пристигнали по-късно от обявения краен срок за подаване, няма да бъдат разгледани от комисията и ще бъдат върнати на подателите им.

**V. Максимална цена за предоставяне на услугите – 53 775 лв. (петдесет и три хиляди, седемстотин седемдесет и пет лева), без включен ДДС или 64 530 лв. (шестдесет и четири хиляди, петстотин и тридесет лева), с включен ДДС.**

Максималните цени, които участниците могат да предлагат за изпълнение на обособените позиции и отделните дейности, предмет на настоящата обществена поръчка, са, както следва:

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:** „Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка на общинските политики за устойчиво развитие, включително за секторните политики: икономическа, социална, екологична и бюджетна. Дейности, свързани с разработването на основния стратегически документ на общинско

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

ниво – Общинският план за развитие. Актуализация и разработване на стратегически планови документи, които ще действат през новия планов период – 2014 – 2020 г.” - **47 108,33 лв. (четиридесет и седем хиляди сто и осем лева и тридесет ст.), без включен ДДС или 56 530 лв. (петдесет и шест хиляди, петстотин двадесет и девет хиляди и деветдесет и шест ст.), с включен ДДС.,** като за отделните дейности максималните стойности са, както следва:

1. Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка на общинските политики за устойчиво развитие, включително за секторните политики: икономическа, социална, екологична и бюджетна и др. – **15 366,66 лв., без ДДС или 18 440 лв. с ДДС.**
2. Дейности, свързани с разработването на основния стратегически документ на общинско ниво – Общинският план за развитие за периода 2014 – 2020 (ОПР) – **25 575 лв., без ДДС или 30 690 лв. с ДДС.**
3. Актуализация и разработване на стратегически планови документи – **6 166,67 лв., без ДДС или 7 400 лв. с ДДС,** в това число:
  - 3.1. Актуализация на стратегически планови документи – **2 500 лв., без ДДС или 3 000 лв. с ДДС.**
  - 3.2. Разработване на стратегически планови документи - **3 666,67 лв., без ДДС или 4 400 лв. с ДДС.**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:** Провеждане на оценки на Общинския план за развитие на община Чепеларе - Провеждане на последваща оценка на Общински план за развитие на община Чепеларе 2007 – 2013 г.; Предварителна оценка на Общинския план за развитие на община Чепеларе 2014 – 2020 г.“ - **6 666,67 лв. (шест хиляди шестстотин шестдесет и шест лв. и шестдесет и седем ст.), без включен ДДС или 8 000 лв. (осем хиляди), с включен ДДС,** като за отделните дейности максималните стойности са, както следва:

1. Извършване на последваща оценка на Общински план за развитие на община Чепеларе 2007 – 2013 г. - **3 333,34 лв., без ДДС или 4 000 лв. с ДДС.**
2. Извършване на предварителна оценка на Общинския план за развитие на община Чепеларе 2014 – 2020 г. - **3 333,33 лв., без ДДС или 4 000 лв. с ДДС.**

## **VI. Съдържание на офертата:**

Офертата следва да съдържа:

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

1. Оферта, включително техническо и ценово предложение, за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на предмета на настоящата обществена поръчка, съгласно Техническите спецификации (по образец - Приложение № 2 или № 2а);
2. Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец-заверен с подпис и печат;
3. Административни сведения (по образец - Приложение № 3)
4. Декларация по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП (по образец - Приложение № 4);
5. Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП (по образец - Приложение № 5);
6. Декларация за участие на подизпълнители, ако участникът предвижда такива и делът на тяхното участие (по образец - Приложение № 6);

Забележка: Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл.56 ,ал. 1, т. 1, 5, 6 и 11 ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

7. Образец на декларация за съгласие от подизпълнителя/подизпълнителите (подписана от лице с представителни функции) за участие в обществената поръчка (по образец - Приложение № 7);
8. Счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за последните три приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.)
9. Информация за оборота от сходни дейности, реализиран за последните три години
10. Списък на основните договори за изпълнени сходни на настоящата обществена поръчка дейности, придружен от препоръки за добро изпълнение
11. Списък на ключовите и неключовите експерти, които участникът предвижда да вземат участие в изпълнението на обществената поръчка
12. Документи за доказване на образованието и професионалния опит на ключовите експерти, съгласно посоченото в Техническите спецификации.
13. Декларация, че участникът е запознат и приема клаузите на проекта – договора (по образец - Приложение № 8)

## **VII. Подаване на офертата**

Документите се поставят в общ пакет/плик, на който да е написано съответно:

- наименование на обществената поръчка и обособената позиция, за която се кандидатства;
- името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

Офертите се подават в запечатан плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба в деловодството на Община Чепеларе.

**В настоящата публична покана за възлагане на обществена поръчка е възможно един кандидат да подава оферта само за една от обособените позиции.**

### **VIII. Изисквания към участниците**

1. По **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:** *„Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка на общинските политики за устойчиво развитие, включително за секторните политики: икономическа, социална, екологична и бюджетна. Дейности, свързани с разработването на основния стратегически документ на общинско ниво – Общинският план за развитие. Актуализация и разработване на стратегически планови документи, които ще действат през новия планов период – 2014 – 2020 г.“.*

За да бъде допуснат до класиране в по обособена позиция № 1 от настоящата публична покана участникът следва да:

- 1.1. е реализирал оборот за последните три приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) в размер на **120 000 лв.** от дейности, свързани с **изготвяне и/или оценка на стратегически планови и/или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.**
- 1.2. докаже опит при изпълнението през последните три години, до момента на подаване на офертата за участие в процедурата, на поне един договор за **изготвяне на стратегически планови и/или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.**
- 1.3. Участникът следва да осигури за изпълнението на обществената поръчка следните ключови и неключови експерти:
  - 1.3.1. Ключови експерти:
    - 1) **Ръководител проект**
      - *Образование и квалификация:* висше образование в областта на икономиката, регионалното развитие, икономическа география, урбанизъм и други еквивалентни

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе“, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

- *Специфичен опит:* най-малко 5 години опит в областта на стратегическото планиране на регионалното развитие, градското планиране, общински проекти за развитие и др.
- *Участие в проекти:* Участие в минимум 3 проекта за стратегическо планиране и развитие на национално, и/или регионално, и/или местно, и/или градско развитие

**2) Експерт по социално-икономическо развитие**

- *Образование и квалификация:* висше икономическо образование
- *Специфичен опит:* най-малко 5 години опит в областта на социално-икономическите анализи и прогнози за целите на планови документи за национално/регионално/местно/градско развитие, и/или финансово програмиране и/или проектно финансиране
- *Участие в проекти:* Участие в минимум 2 проекта, свързани със социално-икономически анализи за стратегически програми и проекти за регионално и/или инфраструктурно развитие, и/или финансово програмиране за целите на плановете за регионално развитие на национално, регионално, местно и градско ниво

**3) Експерт околна среда**

- *Образование и квалификация:* висше образование в областта на екологията
- *Специфичен опит:* най-малко 5 години опит по специалността
- *Участие в проекти:* Участие в минимум 1 проект за разработване и/или оценка на състоянието на околната среда за целите на стратегически планови и програмни документи на национално / регионално / общинско / градско ниво,

**4) Експерт техническа инфраструктура**

- *Образование* – инженерни науки, урбанизъм, архитектура
- *Специфичен опит* – най-малко 4 години опит в областта на устройството на територията, изготвяне на инвестиционни проекти, и/или надзор, и/или управление на техническа инфраструктура

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

- *Участие в проекти:* Участие в минимум 1 проект за изготвяне на планове за устройство на територията на национално, регионално, общинско или градско ниво, и/или анализ и препоръки за подобряване на техническата инфраструктура за целите на стратегически планове и програми за развитие

**5) Експерт публични комуникации**

- *Образование* – висше образование в областта на връзки с обществеността, социология, икономика и др. релевантно
- *Специфичен опит* – най-малко 1 година опит в областта на местното развитие и/или подготовка и реализация на общински проекти за развитие;
- *Участие в проекти* – Участие в минимум 1 проект, включващ дейности по информиране и ангажиране на местната общественост и заинтересованите групи в процеса на подготовка и реализация на общински проекти, планове, стратегии (в т.ч. организиране на кръгли маси, фокус групи, проучвания и др.)

**1.4. Неключови експерти:**

- Експерт транспорт и съобщения
- ВиК Експерт по водоснабдяване и канализация
- Експерт енергетика / електроснабдяване
- Експерт топлоснабдяване
- Експерт газификация

За ключовите експерти следва да се представят автобиографии, придружени с доказателства за изпълнение на минималните изисквания (трудови и служебни книжки, копия от договори, препоръки и др. относими документи), а за неключовите експерти се представя единствено автобиография.

**2. По ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:** „Провеждане на оценки на Общинския план за развитие на община Чепеларе - Провеждане на последваща оценка на Общински план за развитие на община Чепеларе 2007 – 2013 г.; Предварителна оценка на Общинския план за развитие на община Чепеларе 2014 – 2020 г.“.

За да бъде допуснат до класиране в по обособена позиция № 2 настоящата публична покана участникът следва да:

**2.1.** е реализирал оборот за последните три приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) в размер на **15 000 лв.** от дейности, свързани с **изготвяне и/или оценка на** *Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

**стратегически планови и/или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.**

**2.2.** докаже опит при изпълнението през последните три години, до момента на подаване на офертата за участие в процедурата, на поне един договор за **изготвяне или оценка на стратегически планови и/или програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.**

**2.3.** Участникът следва да осигури за изпълнението на обществената поръчка следните ключови експерти:

**1.) Експерт анализи:**

- *Образование и квалификация:* висше образование в областта на социалните и/или стопанските и/или правните науки и други еквивалентни
- *Специфичен опит:* най-малко 3 години опит в дейности по изготвяне или оценка на стратегически планови и програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.
- *Участие в проекти:* Участие в минимум 1 проект за изготвяне или оценка на стратегически планови и програмни документи на национално/регионално/общинско/градско ниво.

За ключовите експерти следва да се представят автобиографии, придружени с доказателства за изпълнение на минималните изисквания (трудови и служебни книжки, копия от договори, препоръки и др. относими документи).

## **IX. Методика за оценка на офертите**

По **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1: Разработване и въвеждане на правила за мониторинг, контрол и последваща оценка на общинските политики за устойчиво развитие, включително за секторните политики: икономическа, социална, екологична и бюджетна. Дейности, свързани с разработването на основния стратегически документ на общинско ниво – Общинският план за развитие. Актуализация и разработване на стратегически планови документи, които ще действат през новия планов период – 2014 – 2020 г.**

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

**1. Критерий за оценка на офертите**

Критерият за оценка на офертите е **„икономически най-изгодна оферта“**.

**2. Показатели за формиране на комплексната оценка**

**2.1.** Показателите, формиращи комплексната оценка на офертите са:

- ✓ **(П1)** – оценка на техническото предложение **(П2)** – оценка на предложената цена от участника

**2.2.** Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява **по формулата:**

$$(КО) = (П1) + (П2)$$

Участникът, събрал най-много точки на Комплексната оценка (КО) се класира на първо място.

Методиката се отнася и за двете обособени позиции в настоящата обществена поръчка.

**3. Относителна тежест на показателите за оценяване:**

**(П1)** = 70 точки, максимална стойност;

**(П2)** = 30 точки, максимална стойност;

**3. Методика за определяне на оценката**

Показателят П1 представлява експертна оценка на техническото предложение на участника.

Оценява се предложената стратегия и методология за изпълнение на обществената поръчка, нейната обосновааност и обвързаност с целените резултати и нейната пригодност към изискванията на Възложителя. Оценката се извършва на база сравнителен анализ между предложенията на участниците.

В протоколите от своята работа, комисията излага мотивите си за поставената оценка по всеки един от елементите на експертната оценка, посочени в таблицата по-долу.

Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Оценката по този показател се определя и се мотивира на база на приложената по-долу таблица и в съответствие с изискванията на настоящия раздел:

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

<b>Показател</b>		<b>Макс. бр. точки</b>	<b>Брой точки/ мотиви</b>
	<b><i>Оценка на степента на разбиране на участника на изискванията на Възложителя, заложен в Техническата спецификация</i></b>	<b>10</b>	
	В разписаното от участника предложение е налице ясно обосновано разбиране на изискванията на Възложителя, заложен в Техническата спецификация и отлично познаване на процесите и нормативната рамка в контекста в стратегическото планиране и прилагането на политики за местно развитие. Участникът анализира отделните задачи и дейности, съобразно тяхната специфика и взаимнообвързаност. В предложението личи добро познаване на свързаните с поръчката национални и европейски стратегически документи, които са адекватно интерпретирани в контекста на настоящата задача.	<b>10</b>	
	Участникът разбира обхвата на задачата, но не предлага адекватна интерпретация на обхвата на техническата спецификация и изискванията на приложимата нормативна рамка, национални и европейски документи., която да надгради описаните в спецификацията базисни дейности.	<b>5</b>	
	Участникът не демонстрира достатъчно разбиране на задачата и не предлага адекватна интерпретация на дейностите, заложен в Техническата спецификация, свързана с нормативни изисквания и приложими национални и европейски стратегически документи.	<b>1</b>	
	<b><i>Подход и методология за изпълнение на поръчката</i></b>	<b>20</b>	
	Участникът е предложил адекватни подход, методология и инструментариум за изпълнение на дейностите, която в достатъчна степен ще гарантира качествено изпълнение на задачата и постигането на нейните цели. Предлаганите методи и аналитични техники за събиране, обработка, анализ и представяне на данни, ключови моменти, методи за ангажираност на обществеността и на заинтересованите групи, териториални и секторни аспекти на задачата са обосновани, резултатно обвързани и съобразени със	<b>20</b>	

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

	спецификата на дейностите и целите на поръчката. Предложени са и са обосновани подходящи допълнителни дейности, съобразени със спецификата на отделните дейности от Техническата спецификация.		
	Участникът е посочил методи за изпълнение на дейностите и ключови моменти, които не обхващат всички аспекти от изпълнението на задачата и не са достатъчно съобразени със спецификата на дейностите. Предложени са допълнителни дейности, които не са адекватни на задачата.	<b>10</b>	
	Участникът е предложил методи и ключови моменти при изпълнението на поръчката, които не са адекватни на спецификата ѝ и средата на изпълнение.	<b>5</b>	
	<b>Управление на рисковете и предпоставките при изпълнение на поръчката</b>	<b>10</b>	
	Рисковете и предпоставките, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, са ясно и изчерпателно идентифицирани и обосновани, включително рискове и предпоставки, които не са посочени в техническата спецификация, но са идентифицирани въз основа на опита и познанията на участника и са предложени адекватни мерки за тяхното управление. Предложени са подходящи мерки за тяхното управление.	<b>10</b>	
	Рисковете и предпоставките, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, са задоволително описани, но не са предложени достатъчни и обосновани мерки за тяхното управление.	<b>5</b>	
	Рисковете и предпоставките, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, както и мерките за тяхното управление са неясни и/или необосновани или са изведени рискове и предпоставки без да са предложени мерки за тяхното управление.	<b>1</b>	
	<b>Целесъобразност и ефективност на предвидените мерки за управление на изпълнението и вътрешен контрол</b>	<b>5</b>	
	Участникът е предвидил напълно адекватни и ефективни мерки за организация, управление на изпълнението и вътрешен контрол. Отчетени са спецификите на средата на изпълнение и взаимодействието със заинтересованите страни, съобразно с и надграждайки изискванията в техническата спецификация.	<b>5</b>	

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

	Участникът е предвидил задоволителни мерки за управление на изпълнението и вътрешен контрол и взаимодействие със заинтересованите страни, които не показват ясна визия за спецификите на средата и управление на всички тематични направления, етапи и изисквания.	<b>3</b>	
	Предложените мерки за управление на изпълнението и вътрешен контрол не гарантират постигане на целите на договора. Не са отчетени и описани спецификите на средата и начините на взаимодействие със заинтересованите страни	<b>1</b>	
	<b>Пълнота, последователност и ресурсна обезпеченост на графика за изпълнение на поръчката</b>	<b>25</b>	
	Предложеният план за действие е детайлен, напълно ясен и добре структуриран, съдържа подробна разбивка на всички необходими дейности, под-дейности, ресурсна обезпеченост и инструментариум, ключови моменти и резултати. Критичните и възлови моменти в изпълнението на договора са ясно дефинирани и разположени във времето, при съобразяване със спецификата на поръчката и средата, както и изискванията на техническата спецификация. Обезпечени с необходимите ресурси. Последователността и продължителността на отделните дейности и под-дейности е логична и обоснована, включително чрез отчитане на взаимнообвързаността между отделните дейности.	<b>25</b>	
	Предложеният план за действие съдържа всички необходими дейности, но продължителността и последователността на изпълнение не е ясно представена и обоснована, с отчитане на спецификата на средата и на взаимнообвързаността между дейностите. Планът не съдържа ясно описание на ресурсната обезпеченост и инструментариум за изпълнението на дейностите.	<b>15</b>	
	Планът за действие е непълен и/или неясен, без ясна продължителност и последователност на отделните дейности, и/или инструментариум и ресурсна обезпеченост на отделните дейности.	<b>5</b>	
	<b>Общо</b>	<b>70</b>	

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе“, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ  
2007-2013“**

Оценката по Подпоказател П2 на участници се определят на база съотношенията на най-ниската предложена цена към цената, предложена от съответния участник по формулата:

$$П2 = \frac{\text{най – ниската цена}}{\text{съответната цена}} \times 30$$

#### **4. Процедура при еднакви предложения**

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

При условие че и цените са еднакви, комисията провежда публично жребий за избор на Изпълнителя.

*По ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2: „Провеждане на оценки на Общинския план за развитие на община Чепеларе - Провеждане на последваща оценка на Общински план за развитие на община Чепеларе 2007 – 2013 г.; Предварителна оценка на Общинския план за развитие на община Чепеларе 2014 – 2020 г.“*

##### **1. Критерий за оценка на офертите**

Критерият за оценка на офертите е **„най-ниска цена“**.

##### **Приложения:**

Приложение № 1: Технически спецификации за изпълнение на дейностите

Приложение № 2 и № 2а: Оферта – образец (по различните обособени позиции)

Приложение: №3: Административни сведения

Приложение №4: Декларация по чл.47, ал. 1, т. 1 б. „а - д” и ал. 2, т. 2 и 5 от ЗОП

Приложение № 5: Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП

Приложение № 6: Декларация за участие на подизпълнители, ако кандидатът предвижда такива и делът на тяхното участие

Приложение № 7: Декларация за съгласие от подизпълнителя/подизпълнителите за участие в обществената поръчка ;

Приложение № 8: - Декларация, че участникът е запознат и приема клаузите на проекта – договора

Приложение №9: Проект на договор

*Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация и партньорство при разработване и провеждане на политики в община Чепеларе”, в изпълнение на Договор №13-13-138/28.10.2013 г., финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*